

KEMENAG KOTA YOGYAKARTA

LAPORAN KEUANGAN

PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

417611



Jalan Ki Mangun Sarkoro 43A Yogyakarta 55111

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Kemenag Kota Yogyakarta adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian Agama yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan laporan keuangan Kemenag Kota Yogyakarta mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat, dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Kemenag Kota Yogyakarta. Disamping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (good governance).

Yogyakarta, 06 Mei 2025
Kepala Kemenag Kota Yogya



H. Nadiyah, S.Ag, M.S.I
NIP 197105191996031001

	Halaman
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Pernyataan Tanggung Jawab	iii
Ringkasan	1
I. Laporan Realisasi Anggaran	3
II. Neraca	4
III. Laporan Operasional	5
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	6
V. Catatan atas Laporan Keuangan	8
A. Penjelasan Umum	8
B. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran	15
C. Penjelasan atas Pos-Pos Neraca	18
D. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional	22
E. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas	27
F. Pengungkapan Penting Lainnya	27
VI. Lampiran dan Daftar	

KEMENAG KOTA YOGYAKARTA
Jalan Ki Mangun Sarkoro 43A Yogyakarta 55111

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB

Laporan Keuangan Kemenag Kota Yogyakarta yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.

Yogyakarta, 06 Mei 2025

Kepala Kemenag Kota Yogya



H. Nadhif, S.Ag, M.S.I
NIP 197105191996031001

Laporan Keuangan Kemenag Kota Yogyakarta pada Tahun Anggaran 2024 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

1. LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur - unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 31 Desember 2024.

Realisasi Pendapatan Negara pada Tahun Anggaran 2024 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp 35.449.000,00 atau mencapai 0,00 persen dari estimasi pendapatan-LRA sebesar nihil .

Realisasi Belanja Negara pada Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp 1.315.574.885,00 atau mencapai 100,00 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp 1.315.578.000,00 .

2. NERACA

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas dana pada 31 Desember 2024 .

Nilai Aset per 31 Desember 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp 20.968.332.775,00 yang terdiri dari Aset Lancar sebesar Rp 1.475.850,00 , Aset Tetap (neto) sebesar Rp 20.957.169.425,00 dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp 9.687.500,00 .

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar nihil dan Rp 20.968.332.775,00 .

3. LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari kegiatan operasional, surplus/defisit dari kegiatan non operasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp nihil , sedangkan jumlah Beban dari Kegiatan Operasional adalah sebesar Rp 1.496.138.434,00 sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai (Rp 1.496.138.434,00). Defisit Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos Luar Biasa masing-masing sebesar (Rp 212.501.000,00) dan (Rp 1.708.639.434,00), sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar (Rp 1.708.639.434,00)

4. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 adalah sebesar Rp 17.832.275.348,00 dikurangi defisit-LO, sebesar (Rp 1.708.639.434,00), ditambah dengan penyesuaian nilai tahun berjalan sebesar nihil dan koreksi-koreksi sebesar nihil dan ditambah Transaksi Antar Ekuitas sebesar Rp 4.844.696.861,00 sehingga Ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 adalah senilai Rp 20.968.332.775,00 .

5. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam Catatan atas Laporan Keuangan adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, disusun dan disajikan berdasarkan basis kas, sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2024 disusun dan disajikan dengan basis akrual.

I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA

KEMENAG KOTA YOGYAKARTA
LAPORAN REALISASI ANGGARAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	31 Desember 2024		% REAL ANGG.	31 Desember 2023
		ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
1	2	3	4	5	6
PENDAPATAN					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1.	0	35.449.000	0,00	22.727.510
JUMLAH PENDAPATAN		0	35.449.000	0,00	22.727.510
BELANJA	B.2.				
Belanja Pegawai	B.3	0	0	0,00	0
Belanja Barang	B.4	1.151.523.000	1.151.519.885	100,00	1.374.535.804
Belanja Modal	B.5	164.055.000	164.055.000	100,00	204.210.000
Bantuan Sosial	B.6	0	0	0,00	0
JUMLAH BELANJA		1.315.578.000	1.315.574.885	100,00	1.578.745.804

KEMENAG KOTA YOGYAKARTA
NERACA
 PER 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

(dalam rupiah)

Uraian 1	Catatan 2	JUMLAH	
		31 Desember 2024 3	31 Desember 2023 4
ASET			
ASET LANCAR			
Kas Lainnya dan Setara Kas	C.1	0	0
Persediaan	C.2	1.475.850	2.926.050
Jumlah Aset Lancar		1.475.850	2.926.050
ASET TETAP			
Tanah	C.3	15.289.278.000	15.289.278.000
Peralatan dan Mesin	C.4	2.188.791.491	1.702.782.491
Gedung dan Bangunan	C.5	5.064.124.776	2.132.562.800
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.6	-1.988.548.342	-1.687.304.993
Jumlah Aset Tetap		20.957.169.425	17.814.786.798
ASET LAINNYA			
Aset Lain-lain	C.7	10.650.000	10.650.000
Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya	C.8	-20.462.500	-15.587.500
Jumlah Aset Lainnya		9.687.500	14.562.500
JUMLAH ASET		20.968.332.775	17.832.275.348
KEWAJIBAN			
KEWAJIBAN JANGKA PENDEK			
Utang kepada Pihak Ketiga	C.9	0	0
Jumlah Kewajiban Jangka Pendek		0	0
JUMLAH KEWAJIBAN		0	0
EKUITAS			
Ekuitas	C.10	20.968.332.775	17.832.275.348
JUMLAH EKUITAS		20.968.332.775	17.832.275.348
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		20.968.332.775	17.832.275.348

III. LAPORAN OPERASIONAL

KEMENAG KOTA YOGYAKARTA
LAPORAN OPERASIONAL
 PER 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

(dalam rupiah)

Uraian	Catatan	JUMLAH	
		31 Desember 2024	31 Desember 2023
1	2	3	4
KEGIATAN OPERASIONAL			
PENDAPATAN OPERASIONAL			
Pendapatan Negara Bukan Pajak	D.1	0	0
JUMLAH PENDAPATAN		0	0
BEBAN OPERASIONAL			
Beban Pegawai	D.2	0	0
Beban Persediaan	D.3	21.034.200	17.268.950
Beban Jasa	D.4	965.589.925	1.119.699.006
Beban Pemeliharaan	D.5	101.214.800	133.682.000
Beban Perjalanan Dinas	D.6	65.131.160	100.959.798
Beban Barang Untk Diserahkan Masy.	D.7	0	0
Beban Bantuan Sosial	D.8	0	0
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.9	343.168.349	255.659.663
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	D.10	0	0
Beban Lain-lain	D.11	0	0
JUMLAH BEBAN		-1.496.138.434	-1.627.269.417
SURPLUS/(DEFISIT) DARI KEG. OPERASIONAL		1.496.138.434	1.627.269.417
KEGIATAN NON OPERASIONAL			
SURPLUS/(DEFISIT) PELEPASAN ASET NON LANCAR	D.12	-212.501.000	0
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar		35.449.000	0
Beban Pelepasan Aset Non Lancar		247.950.000	0
SURPLUS/(DEFISIT) PENY. KEWAJ JANGK PANJANG		0	0
Pendapatan Peny. Kewaj. Jangk Panjang		0	0
Beban Peny. Kewaj. Jangk Panjang		0	0
SURPLUS/(DEFISIT) DARI KEG. NON OPERASIONAL LAINNYA		0	22.727.510
Pendapatan dari Keg. Non Operasional Lainnya		0	22.727.510
Beban dari Keg. Non Operasional Lainnya		0	0
SURPLUS/(DEFISIT) DARI KEG. NON OPERASIONAL		-212.501.000	22.727.510
SURPLUS/(DEFISIT) SEBELUM POS LUAR BIASA		1.708.639.434	1.604.541.907
POS LUAR BIASA	D.13		
Pendapatan PNB		0	0
Beban Perjalanan Dinas		0	0
Beban Persediaan		0	0
SURPLUS/(DEFISIT) DARI POS LUAR BIASA		0	0
SURPLUS/DEFISIT LO		1.708.639.434	1.604.541.907

Meja KerjaK:

Kursi Kayu

C.10 Akumulasi Penyus

2

Aset Tetap y
Software

C.11 Ekuitas

Rincian penambahan dari tranfer masuk Peralatan dan Mesin :

ayu

utan dan Amortisasi Aset Lainnya

an tidak diunakan dlm

10650000
19500000
30150000

Vol

174

168

8332000

1,85E+08

III. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

KEMENAG KOTA YOGYAKARTA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
 UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 DAN 31 DESEMBER 2023

Uraian 1	Catatan 2	JUMLAH	
		31 Desember 2024 3	31 Desember 2023 4
EKUITAS AWAL	E.1	17.832.275.348	17.647.037.986
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	E.2	-1.708.639.434	-1.604.541.907
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI/KESALAHAN MENDASAR			
PENYESUAIAN NILAI ASET	E.3	0	0
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	E.4	0	0
SELISIH REVALUASI ASET TETAP	E.5	0	0
KOREKSI ATAS BEBAN	E.6	0	253.650.000
KOREKSI ATAS PENDAPATAN	E.7	0	-19.889.025
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS		0	233.760.975
TRANSAKSI ANTAR EKUITAS		4.844.696.861	1.556.018.294
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS		3.136.057.427	185.237.362
EKUITAS AKHIR	E.8	20.968.332.775	17.832.275.348

A. PENJELASAN UMUM

Dasar hukum
Entitas dan
Rencana
Strategis

A.1. Profil dan Kebijakan Teknis Kantor Kementerian Agama Kab. Sleman

Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.

Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara

Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara

Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah.

Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara sebagaimana diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah No. 50 Tahun 2018

Keputusan Menteri Agama Nomor 15 tahun 2015 tentang Penerapan Standar dan Sistem Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrua pada Kementerian Agama. Pemerintah No. 50 Tahun 2018

Peraturan Menteri Keuangan Nomor 215/PMK.05/2016 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pusat.

PMK No. 232/PMK.05/2022 tentang perubahan PMK No. 220/PMK.05/2016 dan PMK No. 177/PMK.05/2015 yang mengatur tentang pedoman penyusunan dan penyampaian laporan keuangan kementerian negara/lembaga dan sistem akuntansi dan pelaporan keuangan instansi

Penjelasan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara pasal 9 ayat (g) mengamanatkan bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Pengguna Barang mempunyai tugas menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya. Laporan Keuangan adalah wujud pertanggungjawaban pemerintah atas pelaksanaan APBN berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Pendidikan Islam Kankemenag Kota Yogyakarta didirikan sebagai salah satu upaya pemerintah untuk memberikan bimbingan dan dukungan implementasi akuntansi pemerintah pada Kementerian Negara/Lembaga. Entitas berkedudukan di Jalan Ki Mangunsarkoro no. 43 A Yogyakarta.

Pendidikan Islam Kankemenag Kota Yogyakarta mempunyai tugas dan fungsi memberikan bimbingan dan dukungan implementasi akuntansi pemerintah pada Kementerian Negara/Lembaga. Melalui peran tersebut diharapkan kualitas laporan K/L dapat dapat ditingkatkan kualitasnya yang pada akhirnya Laporan Keuangan Pemerintah Pusat dapat disajikan dengan akuntabel, akurat dan transparan.

Untuk mewujudkan tujuan di atas Pendidikan Islam Kankemenag Kota Yogyakarta berkomitmen dengan visi “mewujudkan pelaksanaan penyelenggaraan keuangan negara yang efisien, akuntabel dan transparan melalui pembinaan akuntansi pemerintah menuju Laporan Keuangan Kementerian/Negara yang berkualitas.”

- Menyelenggarakan pembinaan yang berkelanjutan berkaitan implementasi akuntansi pemerintah kepada Kementerian negara/Lembaga

- Membina secara efektif Kementerian negara/Lembaga dalam pemanfaatan informasi keuangan yang dihasilkan oleh sistem akuntansi yang diimplementasikan.

- Menyelenggarakan sistem dukungan pengambilan keputusan yang andal kepada para pemangku kepentingan.

Dalam menyusun Laporan Keuangan Pendidikan Islam Kankemenag Kota Yogyakarta melakukan empat strategi antara lain pensertifikasian tenaga bendahara di tiap Satuan Kerja, penataan aset dan penyelamatan BMN, meminimalisir hasil temuan pemeriksaan yang dilakukan oleh auditor BPK, pelaksanaan LPJ keuangan yang berbasis AkruaI dan berdasar peraturan yang berlaku. Dalam upaya menyajikan Laporan Keuangan yang layak, langkah-langkah yang dilakukan oleh Kantor Kementerian Agama kota Yogyakarta diantaranya adalah :

1. Melaksanakan sosialisasi, bimtek dan koordinasi dengan pihak terkait dalam hal penyusunan Laporan Keuangan;
2. Penunjukkan Duta AkruaI SAIBA dan BMN dengan tujuan untuk meningkatkan kemampuan dan keterampilan operator dalam menyajikan Laporan Keuangan dan dalam membangun koordinasi dengan operator sejawat dan unit terkait;
3. Melakukan pengamanan aset khususnya aset tanah secara bertahap dengan melakukan proses sertifikasi tanah atas nama Kementerian Agama. Sasaran strategis dalam hal Laporan Keuangan adalah mempertahankan opini Wajar Tanpa Pengecualian yang selama ini sudah diraih oleh Kementerian Agama.
4. Melakukan penyelesaian nota temuan auditor baik dari BPK, BPKP, dan Inspektorat Jenderal secara kontinu, terkoordinasi dan terarah.

*Pendekatan
Penyusunan
Laporan
Keuangan*

A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Kemenag Kota Yogyakarta. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

SAI terdiri dari Sistem Akuntansi Instansi Berbasis AkruaI (SAIBA) dan Sistem Informasi Manajemen dan Akuntansi Barang Milik Negara (SIMAK-BMN). SAI dirancang untuk menghasilkan Laporan Keuangan Satuan Kerja yang terdiri dari Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Sedangkan SIMAK-BMN adalah sistem yang menghasilkan informasi aset tetap, persediaan, dan aset lainnya untuk penyusunan neraca dan laporan barang milik negara serta laporan manajerial lainnya.

Basis Akuntansi

A.3. Basis Akuntansi

Kemenag Kota Yogyakarta menerapkan basis akruaI dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas serta basis kas untuk penyusunan dan penyajian Laporan Realisasi Anggaran. Basis akruaI adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa itu terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan. Sedangkan basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang telah ditetapkan dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

A.4. Dasar Pengukuran

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Kemenag Kota Yogyakarta dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah. Transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

A.5. Kebijakan Akuntansi

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan Akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konvensi-konvensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Ditjen Pendidikan Islam yang merupakan entitas pelaporan dari Kemenag Kota Yogyakarta. Disamping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan

Laporan Keuangan Kemenag Kota Yogyakarta adalah sebagai berikut:

(1) Pendapatan-LRA

- Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).
- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan-LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

(2) Pendapatan-LO

- Pendapatan-LO adalah hak pemerintah pusat yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali.
- Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Kemenag Kota Yogyakarta adalah sebagai berikut:
 - Pendapatan Sewa Gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode waktu sewa.

- Pendapatan Denda diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan.
- Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

Belanja

(3) Belanja

- Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Negara yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah.
- Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.
- Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN).
- Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Beban

(4) Beban

- Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban.
- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

Aset

(5) Aset

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, Piutang Jangka Panjang, dan Aset Lainnya.

Aset Lancar

a. Aset Lancar

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah BI pada tanggal neraca.
- Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

Laporan Keuangan Audited Kemenag Kota Yogyakarta Tahun Anggaran 2024

Kualitas Piutang	Uraian	Penyisihan
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0.5%
KurangLancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%
Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan 2. Piutang telah diserahkan kepada Panitia Urusan Piutang Negara/DJKN 	100%

- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbendaharaan/ Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai bagian lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.
- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan:
 - ▶ harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian,
 - ▶ harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri,
 - ▶ harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya.

Aset Tetap

b. Aset Tetap

- Aset tetap mencakup seluruh aset berwujud yang dimanfaatkan oleh pemerintah maupun untuk kepentingan publik yang mempunyai masa manfaat lebih dari 1 tahun.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Perbendaharaan/ Ganti Rugi (TP/TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai bagian lancar TP/TGR atau Bagian Lancar TPA.
- Nilai aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar.
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
 - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olah raga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp300.000 (tiga ratus ribu rupiah);
 - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp10.000.000 (sepuluh juta rupiah).
 - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi/jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.

- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan zaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-Lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset Tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan peraturan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

c. Penyusutan Aset Tetap

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.

c. Tanah

Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP)

Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan

- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5 s.d. 40 tahun
Aset Tetap Lainnya (Alat Musik Modern)	4 tahun

*Piutang
Jangka
Panjang*

d. Piutang Jangka Panjang

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan/dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.

Aset Lainnya

Aset Lainnya

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah Aset Tak Berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil. Sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor:620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud

Kelompok Aset Tak Berwujud	Masa Manfaat (tahun)
<i>Software</i> Komputer	4
<i>Franchise</i>	5
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10
Hak Ekonomi Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi	70

- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah disajikan sebesar nilai buku yaitu harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

Kewajiban

(6) Kewajiban

- Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.
- Kewajiban pemerintah diklasifikasikan ke dalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.
 - a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak Ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

- Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

Ekuitas

(7) Ekuitas

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN

Selama periode berjalan telah melakukan revisi Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) dari DIPA awal. Hal ini disebabkan oleh adanya perubahan kegiatan kegiatan sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan. Perubahan tersebut berdasarkan sumber pendapatan dan jenis belanja, antara lain:

Uraian	2024	Anggaran Setelah Revisi
Pendapatan		
Penerimaan Negara Bukan Pajak		
Jumlah Pendapatan		
Belanja		
Belanja Pegawai	-	-
Belanja Barang	592.560.000	1.151.523.000
Belanja Modal	184.500.000	164.055.000
Jumlah Belanja	777.060.000	1.315.578.000

Realisasi Pendapatan
Rp 35.449.000,00

B.1. Pendapatan

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp35.449.000,00 atau mencapai 0,00 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar nihil.

Pendapatan Kemenag Kota Yogyakarta merupakan Pendapatan dari Pengelolaan BMN dan Pendapatan Lain-lain.

Rincian estimasi pendapatan dan realisasinya adalah sebagai berikut:

Rincian Estimasi Pendapatan dan Realisasi Pendapatan

No	Uraian	Estimasi Pendapatan	Realisasi	%
1	Pend. dari Pengelolaan BMN	0	35.449.000	0,00%
2	Pend. Lain-lain	0	0	0,00%
	Jumlah	0	35.449.000	0,00%

Realisasi PNBPN Lainnya pada Tahun Anggaran 2024 mengalami penurunan sebesar Rp12.721.490,00 atau 55,97 persen dibandingkan Tahun Anggaran 2023 yang disebabkan penurunan pendapatan dari pendapatan lain-lain berupa Penerimaan Kembali Belanja Pegawai TAYL dan Penerimaan Kembali Belanja Barang TAYL. Perbandingan realisasi pendapatan Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 disajikan dalam tabel dibawah ini:

Perbandingan Realisasi Pendapatan Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

No	Uraian	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	Kenaikan/(Penurunan)	
				(Rp)	%
1	Pend. Pengelolaan BMN	35.449.000	22.727.510	12.721.490	55,97
2	Pend. Lain-lain	0	0	0	0,00
	Jumlah	35.449.000	22.727.510	12.721.490	55,97

B.2. BELANJA

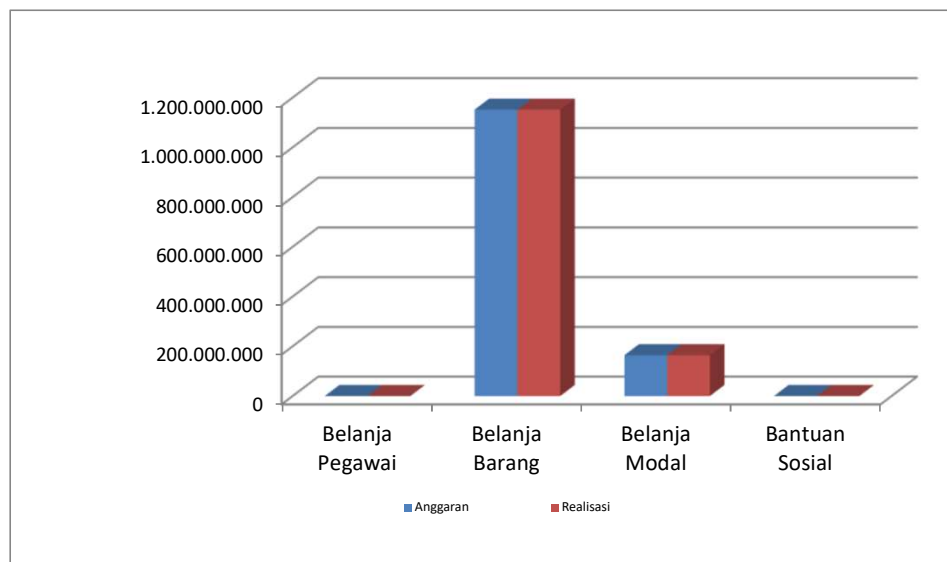
Realisasi Belanja Negara
Rp1.315.574.885,00

Realisasi belanja Kemenag Kota Yogyakarta pada Tahun Anggaran 2024 adalah sebesar Rp1.315.574.885,00 atau mencapai 100,00 persen dari anggaran senilai Rp1.315.578.000,00 . Rincian Anggaran dan realisasi belanja Tahun Anggaran 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja Tahun Anggaran 2024

Kode Jenis Belanja	Uraian Jenis Belanja	Anggaran	Realisasi Belanja	%
51	Belanja Pegawai	0	0	-
52	Belanja Barang	1.151.523.000	1.151.519.885	100,00
53	Belanja Modal	164.055.000	164.055.000	100,00
57	Belanja Bantuan Sosial	0	0	-
	Total Belanja Kotor	1.315.578.000	1.315.574.885	100,00
	Pengembalian Belanja		0	-
	Belanja Netto	1.315.578.000	1.315.574.885	100,00

Komposisi anggaran dan realisasi belanja dapat dilihat dalam grafik berikut ini:



Perbandingan Realisasi Belanja (Bersih) Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 menunjukkan bahwa realisasi belanja pada Tahun Anggaran 2024 mengalami penurunan sebesar -16,67 persen dibandingkan realisasi belanja pada Tahun Anggaran 2023 Hal ini disebabkan antara lain:

Perbandingan realisasi belanja Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 dapat dilihat sebagai berikut:

Perbandingan realisasi Belanja Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Kode Jenis Belanja	Uraian Jenis Belanja	Realisasi Belanja (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
		Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
51	Belanja Pegawai	0	0	0	0,00
52	Belanja Barang	1.151.519.885	1.374.535.804	-223.015.919	-16,22
53	Belanja Modal	164.055.000	204.210.000	-40.155.000	-19,66
	Jumlah	1.315.574.885	1.578.745.804	-263.170.919	(16,67)

Belanja Pegawai

NIHIL

B.3 Belanja Pegawai

Realisasi belanja pegawai Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar nihil dan nihil. Realisasi belanja pegawai Tahun Anggaran 2024 mengalami tidak mengalami perubahan/tetap sebesar 0,00 dari realisasi belanja pegawai Tahun Anggaran 2024.

Hal ini disebabkan adanya Belanja 51 karena adanya Integrasi Belanja Pegawai pada Kankemenag Kota Yogya meliputi MAN sebanyak 2, MTsN sebanyak 1 dan Satker Kemenag sejumlah total pegawai 458 orang berdasarkan surat Sekjen No. 5570/SJ/B.III.1/KU.00.1/11/2022 bulan November 2022 ,

Perbandingan Belanja Pegawai Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Realisasi Belanja (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Belanja Gaji Pokok PNS	0	0	0	0,00
Belanja Pembulatan Gaji PNS	0	0	0	0,00
Realisasi Belanja Kotor	0	0	0	0,00
<i>Pengembalian Belanja</i>	0	0	0	0,00
Realisasi Belanja Bersih	0	0	0	0,00

Belanja Modal
Peralatan dan Mesin
Rp138.000.000,00

B.5 Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar Rp138.000.000,00 dan Rp184.710.000,00 . Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin mengalami penurunan dikarenakan pada Tahun Anggaran 2024. Perbandingan rincian Belanja Modal Peralatan dan Mesin adalah sebagai berikut:

Uraian Jenis Belanja	Realisasi Belanja (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	138.000.000	184.710.000	-46.710.000	-25,29
Realisasi Belanja Bruto	138.000.000	184.710.000	-46.710.000	-25,29
<i>Pengembalian Belanja</i>	0	0	0	0,00
Realisasi Belanja Netto	138.000.000	184.710.000	-46.710.000	(25,29)

C. PENJELASAN ATAS POS- POS NERACA**C.1 Persediaan**

Persediaan
Rp1.475.850,00

Nilai Persediaan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar Rp1.475.850,00 dan Rp2.926.050,00 . Persediaan merupakan jenis aset dalam bentuk barang atau perlengkapan (supplies) pada tanggal neraca yang diperoleh dengan maksud untuk mendukung kegiatan operasional dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Rincian Persediaan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Persediaan

No.	Uraian	31 Desember 2024	31 Desember 2023
1	Barang Konsumsi	Rp 1.475.850	Rp 2.926.050
Jumlah		Rp 1.475.850	Rp 2.926.050

Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik dan telah dilakukan opname fisik pada tanggal pelaporan 31 Desember 2024.

C.2 Tanah

Tanah
Rp15.289.278.000,00

Nilai aset tetap berupa tanah yang dimiliki Kemenag Kota Yogyakarta per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp15.289.278.000,00 dan Rp15.289.278.000,00 .

Tanah tidak mengalami perubahan/tetap .

Rincian Tanah

No.	Uraian	Luas	Nilai
1.	00113/Giwangan	909 M2	Rp 3.544.009.000
2.	00095/Giwangan	1.447 M2	Rp 1.702.847.000
3.	00078/Giwangan	589 M2	Rp 2.243.796.000
4.	00077/Giwangan	945 M2	Rp 3.684.366.000
5.	00033/Giwangan	296 M2	Rp 1.127.612.000
6.	74/Giwangan	784 M2	Rp 2.986.648.000
Jumlah			Rp 15.289.278.000

C.3 Peralatan dan Mesin

Peralatan dan Mesin
Rp2.188.791.491,00

Saldo aset tetap berupa peralatan dan mesin per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp2.188.791.491,00 dan Rp1.702.782.491,00 .

Peralatan dan mesin mengalami kenaikan yang dapat dijelaskan sebagai berikut:

Saldo per 31 Desember 2023	Rp 1.702.782.491,00
Mutasi tambah:	
Pembelian	Rp 486.009.000,00
Mutasi kurang:	
Penghapusan	Rp -
	Rp -
Saldo per 31 Desember 2024	Rp 2.188.791.491,00

* Rincian penambahan dari Pembelian Peralatan dan Mesin :

No.	Jenis Barang	Vol	Harga	Total
1	LCD Projector/Infocus VIESONIC PROYEKTOR MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00018T/417611/2024 NO SP2D 240301303003565 TGL SP2D 19-MAR-24	9	Rp 8.400.000	Rp 75.600.000
2	Tabung Pemadam Api AP MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	2	Rp 1.060.000	Rp 2.120.000
3	1 Paket CCTV CCTV-Camera Control Television System MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	1	Rp 8.980.000	Rp 8.980.000
4	AC Split MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	1	Rp 8.980.000	Rp 8.980.000
5	Kipas Angin MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	1	Rp 12.604.000	Rp 12.604.000
6	Sound System MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	1	Rp 8.676.000	Rp 8.676.000
7	Wirless MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	1	Rp 3.500.000	Rp 3.500.000
8	Tangga Aluminium MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	1	Rp 2.000.000	Rp 2.000.000
9	Printer(Peralatan Personal Komputer) MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	2	Rp 5.435.000	Rp 10.870.000
10	Peralatan Olahraga Lainnya MIN 1 YOGYAKARTA NO SPM 00089T/417611/2024 NO SP2D 240300601620001 TGL SP2D 23-OCT-24	1	Rp 5.000.000	Rp 5.000.000
JUMLAH				Rp 138.330.000

Untuk yang lainnya tercatat sebagai tranfer masuk sebesar Rp 347.679.000,00

Gedung dan
Bangunan
Rp5.064.124.776,00

C.4 Gedung dan Bangunan

Nilai gedung dan bangunan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp5.064.124.776,00 dan Rp2.132.562.800,00 .

Mutasi/perubahan Gedung dan Bangunan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Saldo per 31 Desember 2023	Rp 2.132.562.800,00
Mutasi tambah:	
Pembelian	Rp -
Transfer Masuk	Rp 3.216.561.976,00
	Rp 3.216.561.976,00
Mutasi kurang:	
Penghapusan	Rp 285.000.000,00
Reklasifikasi Keluar	Rp -
	Rp 285.000.000,00
Saldo per 31 Desember 2024	Rp 5.064.124.776,00

Jalan, Irigasi dan Jaringan
Rp103.727.000,00

C.5 Jalan, Irigasi dan Jaringan

Saldo Jalan, Irigasi dan Jaringan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp103.727.000,00 dan Rp103.727.000,00 .

Jalan, Irigasi, dan Jaringan tidak mengalami perubahan/tetap.

Aset Tetap Lainnya
Rp299.796.500,00

C.6 Aset Tetap Lainnya

Saldo Aset Tetap Lainnya per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp299.796.500,00 dan Rp273.741.500,00 yang merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan.

Aset tetap lainnya mengalami kenaikan dikarenakan adanya pembelian Buku Paket Perpustakaan MIN 1 Yoyakarta

Akumulasi Penyusutan
(Rp1.988.548.342,00)

C.7 Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar (Rp1.988.548.342,00) dan (Rp1.687.304.993,00). Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP). Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap adalah sebagai berikut:

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Peralatan dan Mesin	Rp 2.188.791.491	Rp 1.504.895.360	Rp 683.896.131
2	Gedung dan Bangunan	Rp 5.064.124.776	Rp 381.844.488	Rp 4.682.280.288
3	Irigasi	Rp 3.837.000	Rp 1.918.494	Rp 1.918.506
4	Jaringan	Rp 99.890.000	Rp 99.890.000	-
Jumlah		Rp 7.356.643.267	Rp 1.988.548.342	Rp 5.368.094.925,00

Aset Tak Berwujud
Rp19.500.000,00

C.8 Aset Tak Berwujud

Saldo aset tak berwujud per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp19.500.000,00 dan Rp19.500.000,00 . Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi tidak mempunyai wujud fisik.

Aset Lain-lain
Rp10.650.000,00

C.9 Aset Lain-lain

Saldo aset lain-lain per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah Rp10.650.000,00 dan Rp10.650.000,00 yang merupakan barang milik negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Kemenag Kota Yogyakarta serta dalam proses penghapusan dari BMN.

Akumulasi Penyusutan
dan Amortisasi Aset
Lainnya
(Rp20.462.500,00)

C.10 Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya

Saldo Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar (Rp20.462.500,00) dan (Rp15.587.500,00). Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya merupakan kontra akun Aset Lainnya yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Lainnya. Rincian Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya adalah sebagai berikut:

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya

No.	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akumulasi Penyusutan	Nilai Buku
1	Aset Tetap yan tidak diunakan dlm	Rp 10.650.000	Rp 10.650.000	Rp -
2	Software	Rp 19.500.000	Rp 9.812.500	Rp 9.687.500
	Jumlah	Rp 30.150.000	Rp 20.462.500	Rp 9.687.500,00

C.11 Ekuitas

Ekuitas
Rp20.968.332.775,00

Jumlah Ekuitas per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah sebesar Rp20.968.332.775,00 dan Rp17.832.275.348,00 . Ekuitas adalah kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Rincian lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

D. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

Realisasi Pendapatan
nihil

D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

Jumlah Pendapatan per 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-

masing sebesar nihil dan nihil. Pendapatan tersebut terdiri dari :

Perbandingan Realisasi Pendapatan Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

No	Uraian	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	Kenaikan/(Penurunan)	
				(Rp)	%
1	Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	0	0	0,00
	Jumlah	0	0	0	0,00

Beban Pegawai nihil

D.2 Beban Pegawai

Jumlah beban pegawai Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar nihil dan nihil. Beban pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Rincian Beban Pegawai Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
			0	0,00
Jumlah	0	0	0	0,00

Beban Persediaan
Rp21.034.200,00

D.3 Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar Rp21.034.200,00 dan Rp17.268.950,00. Beban persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun tidak dipasarkan. Rincian beban persediaan sebagai berikut:

Rincian Beban Persediaan Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Beban Persediaan Konsumsi	21.034.200	17.268.950	3.765.250	21,80
Jumlah Beban Persediaan	21.034.200	17.268.950	3.765.250	21,80

D.4 Beban Barang dan Jasa

Jumlah Beban Barang dan Jasa Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar Rp965.589.925,00 dan Rp1.119.699.006,00 . Beban Jasa adalah konsumsi atas jasa-jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas. Rincian Beban Jasa adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Jasa Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Beban Keperluan Perkantoran	309.731.795	264.125.000		
Beban Honor Operasional Satuan Kerja	48.780.000	73.560.000		
Beban Barang Operasional- Penanganan Pandemi COVID-19	0	2.000.000	-2.000.000	-100,00
Beban Bahan	184.054.000	377.416.000	-193.362.000	-51,23
BebanBarang non operasional Lainnya	53.458.600	46.503.000	6.955.600	14,96
Beban Honor Output Kegiatan	17.500.000	35.800.000	-18.300.000	-51,12
Beban Barang Pemberian Bantuan Operasional dalam bentuk uang	200.000.000	176.400.000	23.600.000	13,38
Beban Langganan Listrik	20.781.843	18.447.270	2.334.573	12,66
Beban Langganan Telepon	11.363.687	11.307.736	55.951	0,49
Beban Sewa	107.880.000	0	107.880.000	0,00
Beban Jasa Profesi	12.040.000	113.490.000	-101.450.000	-89,39
Jumlah	965.589.925	1.119.049.006	-174.285.876	-15,57

D.5 Beban Pemeliharaan

Jumlah Beban Pemeliharaan Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar Rp101.214.800,00 dan Rp133.682.000,00 . Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondidi normal. Rincian Beban Pemeliharaan adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Pemeliharaan Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	46.600.000	59.102.000	-12.502.000	-21,15
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	50.709.800	74.580.000	-23.870.200	-32,01
Beban Pemeliharaan Jaringan	3.905.000	0	3.905.000	0,00
Jumlah	101.214.800	133.682.000	-32.467.200	-24,29

Beban Perjalanan Dinas
Rp65.131.160,00

D.6 Beban Perjalanan Dinas

Jumlah Beban Perjalanan Dinas Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar Rp65.131.160,00 dan Rp100.959.798,00. Beban Perjalanan Dinas merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Rincian Beban Perjalanan Dinas adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Perjalanan Dinas Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Beban Perjalanan Biasa	60.431.160	50.689.798	9.741.362	19,22
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	0	24.000.000	-24.000.000	-100,00
Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	4.700.000	14.460.000	-9.760.000	-67,50
Jumlah	65.131.160	89.149.798	-14.258.638	-15,99

Beban Barang untuk
Diserahkan kepada
Masyarakat nihil

D.7 Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat

Jumlah Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar nihil dan nihil. Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang atau jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan instansi dalam hal meningkatkan pemahaman masyarakat.

Beban Bantuan Sosial
nihil

D.8 Beban Bantuan Sosial

Jumlah Beban Bantuan Sosial Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar nihil dan nihil. Beban Bantuan Sosial merupakan beban pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada masyarakat untuk menghindari terjadinya risiko sosial dan bersifat selektif.

Beban Penyusutan dan
Amortisasi
Rp343.168.349,00

D.9 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar Rp343.168.349,00 dan Rp255.659.663,00. Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk aset tak berwujud.

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	259.031.419	199.175.853	458.207.272	230,05
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	79.006.129	52.540.509		
Beban Penyusutan Irigasi	255.801	255.801		
Beban Amortisasi Software	4.875.000	3.687.500		
Jumlah Penyusutan	343.168.349	255.659.663	458.207.272	179,23

Beban Penyisihan
Piutang Tak Tertagih nihil

D.10 Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih

Jumlah Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar nihil dan nihil. Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih merupakan beban untuk mencatat estimasi ketidaktertagihan piutang dalam suatu periode. Rinciannya sebagai berikut:

Rincian Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Beban Penyisihan Piutang Tak tertagih - Piutang Jk. Pendek				
Beban Penyisihan Piutang Tak tertagih - Piutang Jk. Panjang				
Jumlah	0	0	0	0,00

Beban Lain-lain nihil

D.11 Beban Lain-lain

Jumlah Beban Lain-lain Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar nihil dan nihil. Beban Lain-lain merupakan beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Rinciannya adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Lain-lain Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Beban Aset Ekstrakomtabel Peralatan dan Mesin	0	0	0	0,00
Beban Aset Ekstrakomtabel Gedung dan Bangunan	0	0	0	0,00
Jumlah	0	0	0	0,00

Surplus/Defisit dari
Kegiatan Non
Operasional
(Rp212.501.000,00)

D.12 Kegiatan Non Operasional

Pos Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Kegiatan Non Operasional Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023

Uraian	Beban (Rp)		Kenaikan/(Penurunan)	
	Tahun Anggaran 2024	Tahun Anggaran 2023	(Rp)	%
Surplus/(Defisit) Pelepasan Aset Non Lancar	-212.501.000	0		
Surplus/(Defisit) Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0			
Surplus/(Defisit) dari Pendapatan Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	22.727.510		
Jumlah	-212.501.000	22.727.510	0	0,00

Pos Luar Biasa nihil

D.13 Pos Luar Biasa

Pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi, tidak dapat diramalkan dan berada di luar kendali entitas. Rincian Pos Luar Biasa Tahun Anggaran 2024 dan Tahun Anggaran 2023 adalah masing-masing sebesar nihil dan nihil.

Ekuitas Awal
Rp17.832.275.348,00

E. PENJELASAN ATAS POS- POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

E.1 Ekuitas Awal

Nilai ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 dan 1 Januari 2023 adalah masing-masing sebesar Rp17.832.275.348,00 dan Rp17.647.037.986,00 .

Defisit LO
(Rp1.708.639.434,00
)

E.2 Surplus (Defisit) LO

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar (Rp1.708.639.434,00) dan (Rp1.604.541.907,00). Defisit LO merupakan selisih kurang antara surplus/defisit kegiatan operasional, surplus/defisit kegiatan non operasional, dan pos luar biasa.

Penyesuaian Nilai Aset
NIHIL

E.3 Penyesuaian Nilai Aset

Jumlah Penyesuaian Nilai Aset untuk periode yang berakhir 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar nihil dan nihil.

Koreksi Nilai Persediaan
NIHIL

E.4 Koreksi Nilai Persediaan

Koreksi Nilai Persediaan mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam penilaian persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi nilai persediaan per tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar nihil dan nihil.

Koreksi Aset Tetap
NIHIL

E.5 Koreksi Aset Tetap

Koreksi atas Nilai Perolehan Aset Tetap merupakan koreksi atas kesalahan pencatatan kuantitas aset pada laporan keuangan. Koreksi pencatatan aset tetap per tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar nihil dan nihil.

Koreksi atas Beban
NIHIL

E.6 Koreksi atas Beban

Koreksi atas Beban merupakan koreksi atas kesalahan pengakuan beban yang terjadi pada periode sebelumnya dan baru diketahui pada periode berjalan. Koreksi atas beban per tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar nihil dan nihil.

Koreksi atas Pendapatan
NIHIL

E.7 Koreksi atas Pendapatan

Koreksi atas Pendapatan merupakan koreksi atas kesalahan pengakuan pendapatan yang terjadi pada periode sebelumnya dan baru diketahui pada periode berjalan. Koreksi atas pendapatan per tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 masing-masing adalah sebesar nihil dan (Rp19.889.025,00).

Ekuitas Akhir
Rp20.968.332.775,00

E.8 Ekuitas Akhir

Nilai ekuitas pada tanggal 31 Desember 2024 dan 31 Desember 2023 adalah masing-masing sebesar Rp20.968.332.775,00 dan Rp17.832.275.348,00 .

F. PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA

F.1 KEJADIAN-KEJADIAN PENTING SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak ada

F.2 PENGUNGKAPAN LAIN-LAIN

- Rekening pemerintah yang digunakan dalam kegiatan operasional di Jl.Ki Mangunsarkoro, Gunungketur, Pakualaman, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55166 adalah:
- Rekening Induk : RKK DITJEN PENDIDIKAN ISLAM KEMENAG OPS (6072020860)
- Rekening Satker : BPG 030 KEMENAG KOTA YK 417611 (9891224176111000) BNI
- Revisi DIPA Satker Ditjen Pendidikan Islam selama Tahun Anggaran 2024 :
- DIPA Awal SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 24/11/2023 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00
- Revisi ke 01 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 15/02/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00
- Revisi ke 02 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 23/04/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00
- Revisi ke 03 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 30/05/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00
- Revisi ke 04 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 10/07/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00
- Revisi ke 05 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 10/09/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00 Hibah Langsung Rp 226.518.000,00 Total Rp 1.03578.000,00
- Revisi ke 06 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 04/10/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00 hibah Langsung Rp 476.118.000,00 Total Rp 1.253.178.000,00
- Revisi ke 07 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 11/11/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00 hibah Langsung Rp 476.118.000,00 Total Rp 1.253.178.000,00
- Revisi ke 08 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 03/12/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00 hibah Langsung Rp 538.518.000,00 Total Rp 1.315.578.000,00
- Revisi ke 09 SP-DIPA-025.04.2.417611/2024 TGL 10/12/2024 TOTAL DIPA RM Rp 777.060.000,00 hibah Langsung Rp 538.518.000,00 Total Rp 1.315.578.000,00
- * Pengesahan Pendapatan dan Belanja Barang Hibah Langsung dalam bentuk uang dari Pemerintah Kota Yogyakarta TA. 2024 Nomor Register : 23T1TFAA No. Sp2D 240300601680001 Tanggal Sp2D 11-09-2024 No. SPM 00077T/417611/2024 Nominal Rp 226.518.000,-
- * Pengesahan Pendapatan dan Belanja Barang Hibah Langsung dalam bentuk uang dari Pemerintah Kota Yogyakarta TA. 2024 Nomor Register : 2P5551UA No. Sp2D 240300601620001 Tanggal Sp2D 23-10-2024 No. SPM 00089T/417611/2024 Nominal Rp 249.600.000,-

* Pengesahan Pendapatan dan Belanja Barang Hibah Langsung dalam bentuk uang dari Pemerintah Kota Yogyakarta TA. 2024 Nomor Register : 2E61BAHA No. Sp2D 240300601940001 Tanggal Sp2D 06-12-2024 No. SPM 00104T/417611/2024 Nominal Rp 249.600.000,-

* Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Kantor Kemenag Kota Yogyakarta Nomor 11 Tahun 2024 tentang Penetapan PPK, PPSPM, BP dan Staf Pengelola Keuangan pada Pendidikan Islam TA 2024 Terhitung mulai 02 Januari 2024 DIPA satker 417613.

1. H. Nadhif, S.Ag, M.Si sebagai Kuasa pengguna Anggaran
2. Arif arjanto, SH sebagai Pejabat Pembuat Komitmen
3. Buyung Muhammad Iqbal ST, m.Eng sebagai Pejabat Pembuat Komitmen MIN 1 YK
4. Erik Julian Dafritra, SE sebagai Pejabat Penandatangan Surat Perintah Membayar (SPM)
4. Siti Wahyuni sebagai Bendahara Pengeluaran
5. Fitria Khoiri Putri SE, sebagai Staf Pengelola Seksi PAIS
6. Bagus Kurnia SE, sebagai Staf Pengelola Seksi Pontren
7. Yan Arifiyanto SH, sebagai Staf Pengelola Seksi Dikmad
7. Siti Jumroh, SE sebagai Staf Pengelola MIN 1 YK
6. Anton Wildan, sebagai Staf Pengelola

* Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Kantor Kemenag Kota Yogyakarta Nomor 22 Tahun 2024 tentang Penetapan Tim SAI pada Pendis TA 2024 Terhitung mulai 02 Januari 2024 DIPA satker 417611.

1. H. Nadhif, S.Ag, M.Si sebagai Penanggungjawab
2. H. Ahmad Mustafid, S.Ag., M.Hum sebagai Koordinator
3. Erik Julian Dafritra, SE sebagai Ketua
4. Muhammad Fathoni, Spd sebagai Anggota
5. Prayitno, sebagai Anggota

* Pengungkapan Capaian Rincian Output Per Fungsi APBN pada Catatan Atas

laporan Keuangan Kementerian Agama Kota Yogyakarta satker 417611: terlampir

F.1 TEMUAN DAN TINDAK LANJUT ATAS TEMUAN BPK

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN AGAMA 025
ESELON I : DITJEN PENDIDIKAN ISLAM 04
SATUAN KERJA : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA 417611

Tgl Data : 06/05/25 2:29 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:01 AM
Halaman : 1
lap_lra_face_satker_new_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
A. Pendapatan Negara Dan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Pendapatan Perpajakan	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Pajak Dalam Negeri	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pajak Perdagangan Internasional	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak	0	35,449,000	35,449,000	0	0	22,727,510	22,727,510	0
1. Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Pendapatan dari Kekayaan Negara Dipisahkan	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Pendapatan BLU	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	35,449,000	35,449,000	0	0	22,727,510	22,727,510	0
III. Pendapatan Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Pendapatan Negara dan Hibah (A.I + A.II + A.III)	0	35,449,000	35,449,000	0	0	22,727,510	22,727,510	0
B. Belanja Negara	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Belanja Pemerintah Pusat	1,315,578,000	1,315,574,885	(3,115)	100.00	1,579,420,000	1,578,745,804	(674,196)	99.96
1. Belanja Pegawai	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Belanja Barang	1,151,523,000	1,151,519,885	(3,115)	100.00	1,375,120,000	1,374,535,804	(584,196)	99.96
3. Belanja Modal	164,055,000	164,055,000	0	100.00	204,300,000	204,210,000	(90,000)	99.96
4. Belanja Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Belanja Subsidi	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Belanja Hibah	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Belanja Bantuan Sosial	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Belanja Lain-lain	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Transfer ke Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0

LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : KEMENTERIAN AGAMA 025
ESELON I : DITJEN PENDIDIKAN ISLAM 04
SATUAN KERJA : KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA 417611

Tgl Data : 06/05/25 2:29 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:01 AM
Halaman : 2
lap_lra_face_satker_new_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
1. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dana Transfer Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
c. Hibah Kepada Daerah	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Dana Otonomi Khusus	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dana Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dana Desa	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Insentif Fiskal	0	0	0	0	0	0	0	0
Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)	1,315,578,000	1,315,574,885	(3,115)	100.00	1,579,420,000	1,578,745,804	(674,196)	99.96
C. PEMBIAYAAN	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :
FINAL

Yogyakarta, 6 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

H. NADHIF,S.AG.,M.S.I
NIP 197105191996031001

NERACA
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (025) KEMENTERIAN AGAMA
UNIT ORGANISASI : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
WILAYAH/PROVINSI : (0400) DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA

Tgl Data : 06/05/25 2:29 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:01 AM
Halaman : 1
lap_neraca_satker_komparatif_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2024	2023	Jumlah	%
1	2	3	4	5
ASET				
ASET LANCAR				
Persediaan	1,475,850	2,926,050	(1,450,200)	(49.56)
JUMLAH ASET LANCAR	1,475,850	2,926,050	(1,450,200)	(49.56)
ASET TETAP				
Tanah	15,289,278,000	15,289,278,000	0	0.00
Peralatan dan Mesin	2,188,791,491	1,702,782,491	486,009,000	28.54
Gedung dan Bangunan	5,064,124,776	2,132,562,800	2,931,561,976	137.47
Jalan, Irigasi dan Jaringan	103,727,000	103,727,000	0	0.00
Aset Tetap Lainnya	299,796,500	273,741,500	26,055,000	9.52
AKUMULASI PENYUSUTAN	(1,988,548,342)	(1,687,304,993)	(301,243,349)	17.85
JUMLAH ASET TETAP	20,957,169,425	17,814,786,798	3,142,382,627	17.64
ASET LAINNYA				
Aset Tak Berwujud	19,500,000	19,500,000	0	0.00
Aset Lain-lain	10,650,000	10,650,000	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(20,462,500)	(15,587,500)	(4,875,000)	31.28
JUMLAH ASET LAINNYA	9,687,500	14,562,500	(4,875,000)	(33.48)
JUMLAH ASET	20,968,332,775	17,832,275,348	3,136,057,427	17.59

EKUITAS				
EKUITAS				
Ekuitas	20,968,332,775	17,832,275,348	3,136,057,427	17.59
JUMLAH EKUITAS	20,968,332,775	17,832,275,348	3,136,057,427	17.59
JUMLAH EKUITAS	20,968,332,775	17,832,275,348	3,136,057,427	17.59
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	20,968,332,775	17,832,275,348	3,136,057,427	17.59

Keterangan :
FINAL

Yogyakarta, 6 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

H. NADHIF,S.AG.,M.S.I
NIP 197105191996031001

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (025) KEMENTERIAN AGAMA
ESELON I : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
WILAYAH/PROVINSI : (0400) DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA

Tgl Data : 06/05/25 2:29 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:00 AM
Halaman : 1
lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN PENERIMAAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan dari Kekayaan Negara dipisahkan (KND)	0	0	0	
Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Badan Layanan Umum	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	0	0	0	
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	0	0	0	
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	0	0	0	
Beban Persediaan	21,034,200	17,268,950	3,765,250	21.804
Beban Barang dan Jasa	965,589,925	1,119,699,006	(154,109,081)	(13.763)
Beban Pemeliharaan	101,214,800	133,682,000	(32,467,200)	(24.287)
Beban Perjalanan Dinas	65,131,160	100,959,798	(35,828,638)	(35.488)
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda	0	0	0	

LAPORAN OPERASIONAL
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN/LEMBAGA : (025) KEMENTERIAN AGAMA
ESELON I : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
WILAYAH/PROVINSI : (0400) DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA

Tgl Data : 06/05/25 2:29 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:00 AM
Halaman : 2
lap_lo_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Pembayaran Bunga Utang	0	0	0	
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	343,168,349	255,659,663	87,508,686	34.229
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer ke Daerah	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	1,496,138,434	1,627,269,417	(131,130,983)	(8.058)
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(1,496,138,434)	(1,627,269,417)	131,130,983	(8.058)
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset	(212,501,000)	0	(212,501,000)	()
Pendapatan Pelepasan Aset	35,449,000	0	35,449,000	
Beban Pelepasan Aset	247,950,000	0	247,950,000	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	22,727,510	(22,727,510)	(100)
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	22,727,510	(22,727,510)	(100)
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	(212,501,000)	22,727,510	(235,228,510)	(1,034.995)
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(1,708,639,434)	(1,604,541,907)	(104,097,527)	6.488
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT - LO	(1,708,639,434)	(1,604,541,907)	(104,097,527)	6.488

Keterangan :
FINAL

Yogyakarta, 6 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

H. NADHIF,S.AG.,M.S.I
NIP 197105191996031001

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (025) KEMENTERIAN AGAMA
UNIT ORGANISASI : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
WILAYAH/PROVINSI : (0400) DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA
Tgl Data : 06/05/25 6:26 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:01 AM
Halaman : 1
lap_lpe_satker_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	17,832,275,348	17,647,037,986	185,237,362	1.05
SURPLUS/DEFISIT-LO	(1,708,639,434)	(1,604,541,907)	(104,097,527)	6.49
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	0	233,760,975	(233,760,975)	(100)
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	0
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	0
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	0	253,650,000	(253,650,000)	(100)
LAIN-LAIN	0	(19,889,025)	19,889,025	(100)
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	4,844,696,861	1,556,018,294	3,288,678,567	211.35
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	3,136,057,427	185,237,362	2,950,820,065	1,592.99
EKUITAS AKHIR	20,968,332,775	17,832,275,348	3,136,057,427	17.59

Keterangan :
FINAL
Yogyakarta, 6 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

H. NADHIF,S.AG.,M.S.I
NIP 197105191996031001

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (025) KEMENTERIAN AGAMA
UNIT ORGANISASI : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
WILAYAH/PROVINSI : (0400) DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA
Tgl Data : 06/05/25 2:29 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:02 AM
Halaman : 1
lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	117111	Barang Konsumsi	1,475,850	0
0.0	131111	Tanah	15,289,278,000	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	2,188,791,491	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	5,064,124,776	0
0.0	134112	Irigasi	3,837,000	0
0.0	134113	Jaringan	99,890,000	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	299,796,500	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	1,504,895,360
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	381,844,488
0.0	137312	Akumulasi Penyusutan Irigasi	0	1,918,494
0.0	137313	Akumulasi Penyusutan Jaringan	0	99,890,000
0.0	162151	Software	19,500,000	0
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	10,650,000	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	10,650,000
0.0	169315	Akumulasi Amortisasi Software	0	9,812,500
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	777,056,885
0.0	313121	Diterima dari Entitas Lain	35,449,000	0
0.0	313221	Transfer Masuk	0	3,564,570,976
0.0	391111	Ekuitas	0	17,832,275,348
0.0	391131	Pengesahan Hibah Langsung	0	538,518,000
3.0	425121	Pendapatan dari Penjualan Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	35,449,000
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	309,731,795	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	48,780,000	0
3.0	521211	Beban Bahan	184,054,000	0
3.0	521213	Beban Honor Output Kegiatan	17,500,000	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	53,458,600	0
3.0	521233	Beban Barang Pemberian Bantuan Operasional dalam bentuk uang	200,000,000	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	20,781,843	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	11,363,687	0
3.0	522141	Beban Sewa	107,880,000	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	12,040,000	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	46,600,000	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	50,709,800	0
3.0	523133	Beban Pemeliharaan Jaringan	3,905,000	0
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	60,431,160	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	4,700,000	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	259,031,419	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	79,006,129	0

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (025) KEMENTERIAN AGAMA
UNIT ORGANISASI : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
WILAYAH/PROVINSI : (0400) DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA
Tgl Data : 06/05/25 2:29 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:02 AM
Halaman : 2
lap_neraca_percobaan_akrual_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	591312	Beban Penyusutan Irigasi	255,801	0
3.0	592115	Beban Amortisasi Software	4,875,000	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	21,034,200	0
3.0	596111	Beban Pelepasan Aset	247,950,000	0
JUMLAH			24,756,881,051	24,756,881,051

Keterangan :
FINAL
Yogyakarta, 6 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA
H. NADHIF,S.AG.,M.S.I
NIP 197105191996031001

NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)
TINGKAT SATUAN KERJA
PER 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : (025) KEMENTERIAN AGAMA
UNIT ORGANISASI : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM
WILAYAH/PROVINSI : (0400) DI YOGYAKARTA
SATUAN KERJA : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA
Tgl Data : 06/05/25 6:26 AM
Tgl Cetak : 06/05/25 10:02 AM
Halaman : 1
lap_neraca_percobaan_kas_satker_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	1,315,574,885
0.0	313121	DITERIMA DARI ENTITAS LAIN	35,449,000	0
3.0	425121	Pendapatan dari Penjualan Tanah, Gedung, dan Bangunan	0	35,449,000
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	309,731,795	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	48,780,000	0
3.0	521211	Belanja Bahan	184,054,000	0
3.0	521213	Belanja Honor Output Kegiatan	17,500,000	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	53,458,600	0
3.0	521233	Belanja Barang Pemberian Bantuan Operasional dalam bentuk uang	200,000,000	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	19,584,000	0
3.0	522111	Belanja Langganan Listrik	20,781,843	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	11,363,687	0
3.0	522141	Belanja Sewa	107,880,000	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	12,040,000	0
3.0	523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	46,600,000	0
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	50,709,800	0
3.0	523133	Belanja Pemeliharaan Jaringan	3,905,000	0
3.0	524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	60,431,160	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	4,700,000	0
3.0	532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	138,000,000	0
3.0	536111	Belanja Modal Lainnya	26,055,000	0
JUMLAH			1,351,023,885	1,351,023,885

Keterangan :
FINAL
Yogyakarta, 6 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPA
KPA

H. NADHIF,S.AG.,M.S.I
197105191996031001

LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN BENDAHARA PENGELUARAN

Bulan: Desember 2024

Kementerian/Lembaga : (025) KEMENTERIAN AGAMA

Tgl, No. SP : 28 November 2023 , DIPA-025.04.2.417611/2024

Unit Organisasi : (04) DITJEN PENDIDIKAN ISLAM

Tahun : 2024

Provinsi/Kabupaten/Kota : (04.51) DI YOGYAKARTA / KOTA YOGYAKARTA KPPN : (030) Yogyakarta

Satuan Kerja : (417611) KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA

Alamat dan No Telp :

- I. Keadaan Pembukuan bulan pelaporan dengan saldo pada BKU sebesar Rp. 0,00 Dan Nomor Bukti terakhir Nomor. 00118/DRPP/417611/2024

	Jenis Buku Pembantu	Saldo Awal (Rp.)	Penambahan (Rp.)	Pengurangan (Rp.)	Saldo Akhir (Rp.)
1	2	3	4	5	6
A	BP Kas, BPP dan UM	65.458.000,00	29.917.100,00	95.375.100,00	0,00
	1. BP Kas (Tunai & Bank)	65.458.000,00	29.055.100,00	94.513.100,00	0,00
	2. BP UM (Voucher)	0,00	862.000,00	862.000,00	0,00
	3. BP BPP	0,00	0,00	0,00	0,00
B	BP Selain Kas	65.458.000,00	8.441.000,00	73.899.000,00	0,00
	1. BP UP*)	3.058.000,00	0,00	3.058.000,00	0,00
	2. BP TUP*)	0,00	7.760.000,00	7.760.000,00	0,00
	3. BP LS-Bendahara	0,00	0,00	0,00	0,00
	4. BP Pajak	0,00	681.000,00	681.000,00	0,00
	5. BP Hibah	62.400.000,00	0,00	62.400.000,00	0,00
	6. BP Lain-lain	0,00	0,00	0,00	0,00

*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi UP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

*) jumlah pengurangan sudah termasuk kuitansi TUP yang belum di-SPM-kan sebesar Rp. 0,00

- II. Keadaan kas pada akhir Bulan Pelaporan

1. Uang Tunai di Brankas	Rp.	0,00
2. Uang di Rekening Bank	Rp.	0,00 (terlampir salinan rekening koran)
3. Jumlah Kas	Rp.	0,00

- III. Selisih Kas

1. Saldo Akhir BP Kas (I.A 1 kolom (6))	Rp.	0,00
2. Jumlah Kas (II.3)	Rp.	0,00
3. Selisih Kas	Rp.	0,00

IV. Hasil Rekonsiliasi Internal dengan UAKPA

A. UP

1. Saldo UP	Rp.	0,00
2. Kwitansi UP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi UP	Rp.	0,00
4. Saldo UP menurut UAKPA	Rp.	0,00
5. Selisih Pembukuan UP	Rp.	0,00

B. TUP

1. Saldo TUP	Rp.	0,00
2. Kwitansi TUP belum di SPJ-kan	Rp.	0,00
3. Jumlah Saldo dan Kwitansi TUP	Rp.	0,00
4. Saldo TUP menurut UAKPA	Rp.	0,00
5. Selisih Pembukuan TUP	Rp.	0,00

C. Lainnya

1. Saldo Lainnya	Rp.	0,00
2. Saldo Lainnya Menurut UAKPA	Rp.	0,00
3. Selisih Pembukuan Lainnya	Rp.	0,00

V. Penjelasan Selisih Kas dan / atau selisih pembukuan (apabila ada)

1. Selisih Kas (III.3) : 0,00-
2. Selisih Pembukuan UP (IV.A.5) : 0,00-
3. Selisih Pembukuan TUP (IV.B.5) : 0,00-
4. Selisih Pembukuan Lainnya (IV.C.3) : 0,00-

Mengetahui
Kuasa Pengguna Anggaran



H. NADHIF, S.AG., M.S.I
NIP 197105191996031001

KOTA YOGYAKARTA, Desember 2024

Bendahara Pengeluaran

SITI WAHYUNI
NIP 198406182009012008

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 31 DESEMBER 2024 - AUDITED
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 417611 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA

Tgl.Data : 06/05/25 6:26 AM
Tgl.Cetak : 06/05/25 10:03 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	1,475,850
131111	Tanah	15,289,278,000
132111	Peralatan dan Mesin	2,188,791,491
133111	Gedung dan Bangunan	5,064,124,776
134112	Irigasi	3,837,000
134113	Jaringan	99,890,000
135121	Aset Tetap Lainnya	299,796,500
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(1,504,895,360)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(381,844,488)
137312	Akumulasi Penyusutan Irigasi	(1,918,494)
137313	Akumulasi Penyusutan Jaringan	(99,890,000)
162151	Software	19,500,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	10,650,000
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(10,650,000)
169315	Akumulasi Amortisasi Software	(9,812,500)
J U M L A H		20,968,332,775

Yogyakarta, 6 Mei 2025
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

NADHIF,S.Ag.,M.S.I.
197105191996031001

LAPORAN BARANG PERSEDIAAN
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2024 - AUDITED

UAPB : 025 KEMENTERIAN AGAMA
UAKPB : 417611 KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA

Tgl Data : 06/05/25 6:26 AM
Tanggal : 06/05/25 10:02 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_sedia_satker_poc

Kode	Uraian	Jumlah
117111	Barang Konsumsi	
1010301003	Penjepit Kertas	8,800
1010301004	Penghapus/Korektor	22,000
1010301006	Ordner Dan Map	49,250
1010301008	Cutter (Alat Tulis Kantor)	28,000
1010301010	Alat Perekat	65,000
1010301013	Isi Staples	4,400
1010301999	Alat Tulis Kantor Lainnya	20,000
1010302001	Kertas HVS	565,000
1010302002	Berbagai Kertas	315,000
1010302004	Amplop	157,600
1010306010	Batu Baterai	150,800
1010311999	Bahan Penunjang Kegiatan Kantor Lainnya	90,000
Jumlah Barang Konsumsi		1,475,850
TOTAL		1,475,850

Keterangan :

1. Persediaan senilai Rp.0 dalam kondisi rusak.
2. Persediaan senilai Rp.0 dalam kondisi usang.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA

Jalan Ki Mangunsarkoro 43 A, Pakualaman, Yogyakarta 55111
Telepon (0274) 512285, faksimili (0274) 520575,
Situs : yogyakartakota.kemenag.go.id

BERITA ACARA PEMERIKSAAN/OPNAME FISIK

Nomor : 3261 /Kk.12.05/1/KU.00.2/12/ 2024

Pada hari ini Selasa tanggal tigapuluh satu bulan Desember tahun dua ribu dua puluh empat telah dilakukan Opname Fisik barang persediaan Satker Pendis dengan Kode Satker 417611 Pada Kantor Kementerian Agama Kota Yogyakarta Sebagai berikut :

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Saldo di Sistem	Hasil Opsik
1	1010301003000028	Binderclip 107 (MIN 1)	Pcs	6	
2	1010301003000029	Paperclip deebos (Dikmad)	Dus	1	
3	1010301003000030	Binderclip HD200 (Dikmad)	Dus	0	
4	1010301003000031	Binderclip HD260 (Dikmad)	Dus	0	
5	1010301004000001	Penghapus Karet	Buah	0	
6	1010301004000002	Tipek Kertas 010	Pcs	0	
7	1010301004000003	Tpex 006	Pcs	0	
8	1010301004000004	Tippex kering	Buah	0	
9	1010301004000005	Penghapus White Board	Buah	0	
10	1010301004000006	Tippex Kenko	Buah	0	
11	1010301004000007	Setip Staedler PAIS	Buah	0	
12	1010301004000008	Penghapus Staedler Dikmad	Buah	0	
13	1010301004000009	Tippex Dikmad	Buah	0	
14	10103010040000010	Typex_kertas (Dikmad)	Pcs	0	
15	10103010040000011	Penghapus WB" (MIN)	Pcs	4	
16	10103010040000012	Stip 2B big (pontren)	Pcs	0	
17	10103010040000013	Type x kertas (pais)	pcs	0	
18	10103010040000014	Penghapus pensil" (pais)	Pcs	0	
19	10103010040000015	Penghapus papan board(Pontren)	Pcs	0	
20	1010301005000001	Buku tulis	Pcs	0	
21	1010301005000002	Buku Tulis uk. Folio	Buah	0	
22	1010301005000003	Buku Agenda PONTREN	Pcs	0	
23	1010301005000004	Buku tulis batik F4 (MIN)	Pcs	0	

24	101030100500000 5	Buku tulis batik A4 (MIN)	Pcs	0	
25	101030100500000 6	Buku tulis V38 SD (MIN)	Pcs	0	
26	101030100500000 7	Buku Keluar/Masuk F4 (MIN)	Pcs	0	
27	101030100500000 8	Buku tulis V36 SD (MIN)	Pcs	0	
28	101030100500000 9	Buku F4 glatik (pais)	Pcs	0	
29	101030100500001 0	Buku Notulen sedang (MIN 1)	Pcs	0	
30	101030100500001 1	Buku Folio isi 100 (Dikmad)	Pcs	0	
31	101030100600000 1	Odner Bindex	Pcs	0	
32	101030100600000 2	Stopmap L	dusin	0	
33	101030100600000 3	Map Snell Plastik	Buah	0	
34	101030100600000 4	Map plastik	Pak	0	
35	101030100600000 5	Map plastik warna kancing	Buah	5	
36	101030100600000 6	Map kertas	Buah	0	
37	101030100600000 7	Map snell plastik transparan	BUah	0	
38	101030100600000 8	Odner Bindex 717	Buah	0	
39	101030100600000 9	Sheet Protector F	Pak	0	
40	101030100600001 0	Map Plastik kancing dikmad	Pak	0	
41	101030100600001 1	Map kertas dikmad	Pak	0	
42	101030100600001 2	Map kertas Dikmad	Pak	0	
43	101030100600001 3	Map snell MIN 1 2022	Buah	0	
44	101030100600001 4	Map kantong MIN 1 2022	Buah	0	
45	101030100600001 5	Map kertas MIN 1 2022	Buah	0	
46	101030100600001 6	Odner Gema PAIS	Buah	0	
47	101030100600001 7	Odner Gema PAIS	Buah	0	
48	101030100600001 8	Stopmap biasa PAIS	Pak	0	
49	101030100600001 9	Odner hitam PAIS	Buah	0	
50	101030100600002 0	Map L bening PAIS	Pak	0	
51	101030100600002 1	Map Kertas Kyoto Dikmad	Pak	0	
52	101030100600002 2	Map Plastik kancing Dikmad	Pak	0	
53	101030100600002 3	Map Plastik Kancing MIN	Buah	0	
54	101030100600002 4	Map Plastik Biasa MIN	Buah	0	
55	101030100600002 5	Map File Plastik kotak MIN	Buah	0	

56	101030100600002 6	Map Kertas PAIS	Pcs	0	
57	101030100600002 7	Map Tenteng Sliting PONTREN	Pcs	0	
58	101030100600002 8	Map kertas (MIN)	Pacs	0	
59	101030100600002 9	Map kertas 1 (Dikmad)	Pacs	0	
60	101030100600003 0	MAP Kancing Plastik (PONTREN)	Pcs	0	
61	101030100600003 1	Map Plastik L (PONTREN)	Pcs	0	
62	101030100600003 2	Penyangga buku (MIN)	Pcs	0	
63	101030100600003 3	Map sneeil" (MIN)	Pcs	0	
64	1010301006000034	Map Kertas" (MIN)	Pcs	0	
65	1010301006000035	Map kertas kyoto (Pontren)	Pcs	0	
66	1010301006000036	Map kancing big (Pontren)	Pcs	0	
67	1010301006000037	Map L big (pontren)	Pacs	0	
68	1010301006000038	Map kertas (pais)	Pacs	0	
69	1010301006000039	Map kancing plastik (pais)	Pacs	0	
70	1010301006000040	Map Kertas kyoto" (Dikmad)	Pacs	0	
71	1010301006000041	Odner Forte F4 (Dikmad)	Pcs	0	
72	1010301007000001	Penggaris besi Pontren	Buah	0	
73	1010301007000002	Penngaris Plastik MIN	Pack	0	
74	1010301007000003	Penggaris besi (Pontren)	Pcs	0	
75	1010301008000001	Cutter (Alat tulis kantor)	Buah	0	
76	1010301008000002	isi cutter dikmad	pak	0	
77	1010301008000003	Cutter KENKO PAIS	Pcs	0	
78	1010301008000004	Cutter besar (Dikmad)	Pcs	0	
79	1010301008000005	Gunting besar" (MIN)	Pcs	2	
80	1010301008000006	Cutter kenko L (Ponten)	Pcs	0	
81	1010301008000007	Cutter kenko L (pontren)	Pcs	0	
82	1010301008000008	Cutter kenko L500 (pais)	Pcs	0	
83	1010301008000009	Cutter L500 kenko (Pontren)	Pcs	0	
84	1010301010000001	Lakban	Buah	0	
85	1010301010000002	Lakban hitam 1 inchi	roll	0	
86	1010301010000003	Lakban bening besar	roll	0	
87	1010301010000004	Lakban Daimaru 2" Pontren	Buah	0	
88	1010301010000005	Lakban Daiamru 1" Pontren	Buah	0	
89	1010301010000006	Post it G54 Trifelo Pontren	Buah	0	
90	1010301010000007	Double tape 1/2" MIN 1 22	Roll	0	
91	1010301010000008	Double tape 1" MIN 1 2022	Roll	0	

92	1010301010000009	Double tepe 2" MIN 1 2022	Roll	0	
93	1010301010000010	Lakban Daimaru 1" MIN 1 22	Roll	0	
94	1010301010000011	Lakban Daimaru 1,5" MIN 1	Roll	0	
95	1010301010000012	Lakban Daimaru 2" MIN 1 22	Roll	0	
96	1010301010000013	Post it Phoenix PAIS	Buah	0	
	1010301010000014	Lakban 2" Nachi PAIS	Buah	0	
	1010301010000015	Lem Povinal kecil PAIS	Buah	0	
	1010301010000016	Double tape Pontren	Buah	0	
	1010301010000017	Cartape debozz Pontren	Buah	0	
	1010301010000018	Castol tanggung Pontren	Buah	0	
	1010301010000019	Lakban Coklat	Rol	3	
	1010301010000020	Lakban Hitam MIN	Rol	0	
	1010301010000021	Lakban Kertas 2CM MIN	Rol	0	
	1010301010000022	Lakban Kertas 3CM MIN	Rol	0	
	1010301010000023	Lem Fox Putih MIN	Pcs	0	
	1010301010000024	Lem Fox Kng MIN	Pcs	0	
	1010301010000025	Lem Kertas MIN	Buah	0	
	1010301010000026	Lem UHU Dikmad	Pcs	0	
	1010301010000027	Lem Promtu 15Gr Dikmad	Pcs	0	
	1010301010000028	Lakban Hitam 2" PAIS	Roll	0	
	1010301010000029	Isolasi Nachi 2mm PAIS	Pcs	0	
	1010301010000030	Isolasi Nachi 1mm PAIS	Pcs	0	
	1010301010000031	Lem stick UHU (MIN)	Pcs	0	
	1010301010000032	Lakban 24mm (Dikmad)	Pcs	0	
	1010301010000033	Lakban Bening (Dikmad)	Gulung	0	
	1010301010000034	Lem UHU kcl (MIN)	Pcs	2	
	1010301010000035	Isolasi bening kcl"(MIN)	gulung	0	
	1010301010000036	Doubletape kcl" (MIN)	Gulung	0	
	1010301010000037	Lakban bening"(MIN)	gulung	0	
	1010301010000038	Lakban Hitam"(MIN)	gulung	0	
	1010301010000039	Dobletape 1" (Pontren)	Gulung	0	
	1010301010000040	Doble tape 1/2" (Pontren)	Gulung	0	
	1010301010000041	Lakban hitam 1" (Pontren)	Gulung	0	
	1010301010000042	Isolasi nachi (Pontren)	Gulung	0	
	1010301010000043	Lem gluvinal (pais)	Pcs	0	
	1010301010000044	Lem UHU (pais)	Pcs	0	
	1010301010000045	Lem UHU (Pontren)	Pcs	0	
	1010301010000046	Lem UHU"" (Pontren)	Pcs	0	

	1010301010000047	Lem stick joyko (Pontren)	Pcs	0	
	1010301010000048	Lakban bening besar" (Dikmad)	Rol	0	
	1010301010000049	Lakban coklat besar" (Dikmad)	Rol	0	
	1010301013000009	Isi stapler HD10 (Dikmad)	Dus kdl	2	
	1010301999000001	ATK Pontren 062021	Paket	0	
	1010301999000002	ATK Dikmad 042021	Paket	0	
	1010301999000003	ATK MIN 042021	Paket	0	
	1010301999000004	ATK Dikmad II 042021	Paket	0	
	1010301999000036	stiknote tgg (Dikmad)	Pcs	2	
	1010301999000037	Post it panah unt.ttd (PONTREN)	Pacs	0	
	1010301999000038	Rautan_TRIFELO (PONTREN)	Buah	0	
	1010301999000039	Tape dispenser (MIN)	Pcs	0	
	1010301999000040	Kertas sticker" (MIN)	Pacs	0	
	1010302001000003	Kertas HVS 70 gr Folio	Rim	10	
	1010302001000004	HVS 80 gr Folio	Rim	0	
	1010302001000005	HVS F4	Rim	0	
	1010302001000006	HVS A4	Rim	0	
	1010302001000007	F4 70 gr SIDU	Rim	0	
	1010302001000008	A4 70 gr SIDU	Rim	0	
	1010302001000009	HVS 70 Gram Sidu	Rim	0	
	1010302002000014	Kertas Asturo 15x15 (MIN)	Pacs	0	
	1010302002000015	Kertas Asturo 20x20 (MIN)	Pacs	5	
	1010302002000016	Kertas Asturo 25x25 (MIN)	Pacs	12	
	1010302002000017	Kertas Notulen (MIN)	Pcs	0	
	1010302004000008	Amlop coklat kcl (MIN)	Pacs	2	
	1010302004000009	Amplop polos kecil (PAIS)	Dus	0	
	1010302004000010	Amplop polos besar (PAIS)	Dus	0	
	1010302004000011	Amlop Coklat besar" (MIN)	Pacs	0	
	1010306010000005	Batu baterai A2	Buah	6	
	1010306010000006	Bateray A2 MIN 1 2022	Set	0	
	1010306010000007	Baterai ABC A3 PAIS	Set	0	
	1010306010000008	Baterai A3 MIN	Buah	0	
	1010306010000009	Alkaline AA PAIS	Set	0	
	1010306010000010	Baterei A2 ABC (MIN)	Pcs	34	
	1010306010000011	Baterei A3 ABC (MIN)	Pcs	0	
	1010306010000012	Baterei ABC tgg (MIN)	Pcs	4	

Demikian Opname Fisik ini telah dilakukan sesuai kenyataan yang ada.

Yogyakarta, 31 desember 2024

Mengetahui :
Kuasa Pengguna Barang
Kepala Kantor



H. Nadhif, S.Ag., M.S.I.
NIP. 197105191996031001

Petugas Pengelola Barang
Persediaan

Prayitno
NIP. 197307192009101001