



**RENCANA AKSI
TAHUN 2025
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA
KOTA YOGYAKARTA**

Smart



**RENCANA AKSI TATA KELOLA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA 2025**

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		RENCANA AKSI	PENANGGUNG JAWAB
			Vol	Satuan		
1	Meningkatnya Jaminan Kebebasan Beribadah	a. Persentase Data/Laporan <i>Early Warning System</i> yang ditindaklanjuti	90	%	1. Melaksanakan pendataan & kegiatan EWS 2. Pendataan potensi konflik	TU/Bimis
		b. Jumlah Kegiatan Penguatan Kerukunan dan Moderasi Beragama	3	Keg	1. Penguatan Pokja Kerukunan Tingkat Kota Yogyakarta 2. Pembinaan Penguatan FKUB 3. Dialog Tokoh Wanita Lintas Agama 4. Gelar Budaya Kerukunan Umat Beragama 5. Mengkomunikasikan kegiatan penyiaran keagamaan dari media ke pemangku jabatan terkait	TU/Bimis/Katolik
	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan	k. Persentase Guru yang meningkat jenjang karir	50	%	Jabatan dan Asesmen Pegawai: 1. Pemetaan Kebutuhan Jabatan Tahunan untuk fungsional guru (awal tahun) 2. Fasilitasi Asesmen/UKKJ Fungsional Guru"	Dukmad/Pais/Katolik/TU
	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan	l. Persentase Pengawas yang meningkat jenjang karir	65	%	Jabatan dan Asesmen Pegawai: 1. Pemetaan Kebutuhan Jabatan Tahunan untuk fungsional pengawas (awal tahun) 2. Fasilitasi Asesmen/UKKJ Fungsional Pengawas	Dukmad/Pais/Katolik/TU
25	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel	a. Nilai Kinerja Perencanaan Anggaran	95	Nilai	1.Memaksimalkan nilai capaian output 2.Memaksimalkan realisasi setiap triwulan	TU
		b. Persentase dokumen perencanaan yang disusun sesuai standar	80	%	1. Menyusun Renstra 2. Menyusun RKT 3. Menyusun Perjanjian Kinerja 4. Menyusun Rencana Aksi	TU
		c. Persentase satker yang memperoleh nilai tingkat kematangan penerapan manajemen risiko minimal 3	65	%	1. Internalisasi Pengendalian Resiko kepada seluruh jajaran pimpinan 2. Review Peta Resiko 3. Rekapitulasi tingkat kematangan penerapan manajemen resiko	TU
		d. Persentase laporan kinerja satuan kerja sesuai standar dan tepat waktu	100	%	Menyusun laporan kinerja setiap triwulan dan tahunan	TU
		e. Persentase satuan kerja yang menyusun rencana aksi Reformasi Birokrasi	100	%	1. Penyusunan Program Kerja Reformasi Birokrasi 2. Pendampingan Pelaksanaan Program Kerja Reformasi Birokrasi 3. Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program Kerja Reformasi Birokrasi	TU

f. Nilai Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	95	Nilai	1. Meminimalisir revisi DIPA dan deviasi Halaman 3 DIPA 2. Peningkatan/penguatan kompetensi SDM pengelola keuangan 3. PPK menyusun Rencana Pelaksanaan Kegiatan dan RPD berdasarkan DIPA 4. PPK melaksanakan perikatan perjanjian/kontrak barang dan jasa dengan pihak ketiga dengan memperhatikan ketentuan pendaftaran kontrak/SPK 5. Bendahara mengelola UP dan TUP dengan persetujuan PPK 6. PPK menguji dan menandatangani surat bukti mengenai hak tagih kepada negara dan pengelolaan UP/TUP serta LS Bendahara 7. PPABP melakukan perhitungan atas belanja pegawai (gaji dan tunjangan) untuk divalidasi PPK dan PPSPM 8. Opr Komitmen: merekam SPP sesuai dengan surat tagihan pembayaran dari PPK 9. PPK mem-validasi dan menyetujui SPP 10. PPSPM menguji kebenaran akun pembayaran dan ketersediaan dana pada setiap SPP yang diajukan, menerbitkan SPM dan memonitoring terbitnya SP2D 11. Bendahara melakukan pemungutan, pemotongan dan penyetoran pajak atas beban belanja APBN Penyerapan Anggaran, belanja kontraktual, penyelesaian tagihan, pengelolaan UP TUP yang berkualitas dan tepat waktu 12. Merekam realisasi capaian output satker selama periode bulan berjalan pada modul GLP dengan kualitas kinerja caput pada ikpa minimal indeks 4	TU (Perencana, PPK, PPSPM, Bendahara, PPABP)
g. Persentase penyelesaian kerugian Negara pada Kementerian Agama	80	%	1. PPK menerima hasil audit BPK dan memverifikasi kerugian negara atas belanja yang menjadi beban belanja APBN , 2. membuat memo penyelesaian setoran ke Bendahara APBN 3. Bendahara membuat billing dari memo yang disampaikan PPK dan melakukan penyetoran atas kerugian negara sesuai TLHP auditor internal/eksternal ke Rekening kas Negara 4. Bendahara melakukan konfirmasi atas SSBP/SSPB ke KPPN 5. Bendahara melakukan input di aplikasi SAKTI Modul Bendahara dan diverifikasi petugas GLP	TU (PPK, Bendahara, GLP)

h. Persentase nilai Barang Milik Negara yang ditetapkan status penggunaan dan pemanfaatannya	90	%	1. Pemetaan BMN yang sudah PSP dan yang belum PSP 2. Menerbitkan SK PSP atas BMN yang belum PSP 3. Mengajukan penerbitan SK PSP atas BMN gedung dan bangunan kepada KPKNL 4. Mengajukan persetujuan atas SK PSP yg diterbitkan secara berjenjang sampai eselon I 5. Memastikan semua BMN tanah sudah ter-PSP-kan	TU Operator BMN
i. Persentase nilai Opname Physic (OP)BMN	90	%	1. Opr Persediaan melakukan rekonsiliasi barang persediaan antara data pada aplikasi dengan realita di lapangan 2. Melakukan pencatatan penyesuaian ATK dan buku nikah pada aplikasi persediaan (SAKTI) 3. Melakukan pencatatan atas transaksi keluar ATK dan buku nikah setiap bulan 4. Melakukan tutup periode bulanan (melakukan identifikasi dokumen TKTM pada kemenag kota dan penyesuaian fisik pada aplikasi SAKTI) 1. Opr BMN melakukan rekonsiliasi daftar belanja BMN dengan fisik BMN 2. Memastikan penempatan/peruntukan BMN sesuai dengan perencanaan pengadaan 3. Melakukan labelisasi nomor barang atas kepemilikan BMN 4. Mencatat perubahan kondisi BMN	TU Operator Persediaan , Operator BMN, Pengadministrasi Fisik Buku Nikah Bimas Islam
j. Jumlah laporan pengawasan dan pengendalian BMN	5	Lap	Menyusun laporan wasdal BMN semester I, II dan Tahunan (5 DIPA SATKER}	TU Operator Persediaan , Operator BMN, Penanggungjawab PIPK
k. Jumlah Laporan Keuangan semester I dan semester II yang sesuai standar dan tepat waktu	10	lap	1. Bendahara: Penyusunan dan Penyampaian Laporan LPJ bulanan ke KPPN 2. Bend: Menyusun Laporan Saldo Rekening untuk disampaikan ke Opr. GLP, KPPN dan Kanwil 3. PPK: Membuat Memo Penyesuaian atas tunggakan pembayaran tahun anggaran yang lalu 4. GLP: Mengentry Jurnal Penyesuaian atas Memo Penyesuaian dari PPK 5. Melakukan Rekon Internal antara operator GLP-BMN-Persediaan serta Rekonsiliasi Eksternal dengan KPPN 6. Opr GLP: Menyusun LK beserta CaLK dan Telaah LK 7. Membuat SK dan Laporan PIPK 8. Melaksanakan Review SPM dan Verfal atas Pelaksanaan Anggaran	TU (Bendahara/PPK/ PPSPM/Tim SAI)

l. Jumlah pegawai ASN yang dibayarkan gaji dan tunjangan	483	Orang	1. Menetapkan petugas PBDK pada kepegawaian 2. Melakukan koordinasi dengan para pihak pengelola Tunjangan Pegawai 3. Monitoring perubahan data pegawai (KP/KGB/dll) secara berkala 4. Melakukan perhitungan belanja pegawai dengan tepat dan akurat sesuai data terupdate 5. Penguatan proses verifikasi atas perhitungan belanja pegawai pada level PPK dan PPSPM	TU (PPK/PPABP/PBDK)
m. Indeks Profesionalisme ASN	72	Indek	Jabatan dan Asesmen Pegawai: 1. Pemetaan Kebutuhan Jabatan Tahunan untuk struktural dan fungsional (awal tahun) 2. Pengusulan Asesmen Pejabat	TU
			Standarisasi Jabatan (Kualifikasi, kompetensi) dan Peningkatan Kompetensi Pegawai: 1. Penyusunan standar kualifikasi ijazah jabatan 2. Penyusunan standar kompetensi teknis jabatan 3. Pengelolaan pemenuhan kualifikasi melalui kerjasama peningkatan pendidikan 4. Pengelolaan pemenuhan kompetensi teknis melalui pembinaan/diklat/rekan sejawat 5. Terangarkan uji kompetensi kenaikan jenjang jabatan untuk JF yang diproyeksikan	
			Evaluasi Kinerja Pegawai: 1. Dialog kinerja di awal, tri wulanan dan akhir tahun 2. Laporan bulanan kinerja, triwulanan dan akhir tahun 3. Penetapan predikat kinerja pegawai	
			Disiplin Pegawai: 1. Internalisasi SAE untuk Tim (Pembinaan Pejabat Penilai Kinerja) 2. Sosialisasi dari Kantor Kemenag Kota untuk Aplikasi SAE ke satker dibawahnya 3. Monitoring Disiplin Pegawai dan Pelaksanaan Penggunaan SAE	
n. Persentase satuan kerja yang memiliki rencana kebutuhan pegawai dan rencana pengadaan SDM Aparatur (ASN) sesuai kebutuhan	90	%	Perencanaan SDM: 1. Penyusunan Peta Jabatan untuk Formasi Pegawai 2025 (MIN, MTsN, MAN, KUA, Kemenag Kota Yk) 2. Pemetaan Kebutuhan dan Formasi JF 3. Pemetaan Kebutuhan dan Formasi Japel	TU

			Pengadaan SDM : 1. Pelantikan dan Pembinaan CPNS Tahun Formasi 2024 2. Pelantikan dan Pembinaan CP3K Tahun Formasi 2024 3. Pelaksanaan Pengadaan CP3K Tahap 2 (2025) 4. Pelaksanaan Pengadaan CPNS Tahun Formasi 2025	
o. Jumlah ASN yang memperoleh penghargaan pegawai teladan/ Inspiratif	6	Orang	1. Penyusunan indikator penghargaan 2. Pelaksanaan dan pemberian penghargaan	TU
p. Jumlah ASN yang memperoleh sertifikat pemetaan kompetensi	75	Orang	1. Pemetaan/Screening kemampuan IT P3K, dan 2. Pendampingan Teknis/Pembinaan IT P3K yang telah diangkat	TU
q. Nilai Kepuasan Layanan (Langsung) Kepegawaian	95	Indek	Prosedur Layanan: 1. Evaluasi dan Penyusunan SOP 2. Pemetaan kepuasan layanan kepegawaian 3. Terdapat media dan informasi pegawai yang bisa diakses secara mudah 4. Pengadaan media Survei Kepuasan Layanan Kepegawaian	TU
r. Persentase kasus hukum yang terselesaikan	90	%	1. Penerimaan laporan kasus hukum pegawai Kemenag Kota YK 2. Mengidentifikasi dan menyiapkan bahan materi dan data penanganan kasus hukum 3. Menganalisis, mengevaluasi, menelaah, mengkaji kasus hukum 4. Menyusun hasil telaah analisis evaluasi kasus hukum 5. Menerbitkan surat rekomendasi/surat keterangan/surat keputusan 6. Melakukan pendampingan kasus hukum (apabila diperlukan) 7. Melakukan monitoring evaluasi kasus hukum 8. Melaporkan pelaksanaan pada pimpinan	TU
s. Persentase produk hukum yang diterbitkan	100	%	1. Perumusan naskah, substansi, dan harmonisasi produk hukum 2. Verifikasi produk hukum berupa surat keputusan, naskah perjanjian kerja sama, dan MOU 3. Penetapan naskah produk hukum oleh pejabat yang berwenang 4. Sosialisasi/penyebarluasan produk hukum 5. Dokumentasi produk hukum	TU

t. Jumlah penyuluhan hukum yang dilaksanakan	2	Keg	1.Menentukan topik/tema penyuluhan hukum 2.Menyusun materi, bahan data, dan peraturan terkait 3.Menentukan objek sasaran penyuluhan (ASN KUA, Madrasah, dan Bawah Atas Kemenag Kota) 4. Waktu Penyuluhan (Triwulan 1 dan Triwulan 2) 5.Pelaksanaan penyuluhan melalui daring maupun datang ke lokasi 6.Penyusunan laporan penyuluhan	TU
u. Persentase rekomendasi izin orang asing	90	%	1. Penerbitan rekomendasi ITAS (Ijin Tinggal Terbatas) 2. Penerbitan rekomendasi IMTA (Ijin Mempekerjakan Tenaga Kerja Asing) 3. Verifikasi ITAS dan IMTA sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku	TU
v. Persentase pemberitaan negatif tentang Kemenag yang dicounter	90	%	1. Mengirim rilis ke media cetak/media online sebagai counter/hak jawab. 2. Membuat publikasi di website/media sosial Kemenag Kota Yogyakarta.	TU
w. Jumlah viewer yang memanfaatkan Digital layanan Kementerian Agama	10,000	Viewer	1. Membuat konten kreatif dan memposting secara berkala. 2. Mengadakan lomba atau sayembara 3. Melaksanakan video conference (vicon/streaming)	TU
x. Persentase layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	80	%	1. Melaksanakan move aplikasi keagamaan dan pendidikan berbasis Digital 2. Input data layanan keagamaan dan pendidikan berbasis digital 3. Membuat informasi layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT 4. Integrasi Layanan Pegawai (cutikita plus layanan lainnya) 5. Fasilitasi Layanan Kepegawaian berbasis IT - KGB online - mutasi pangkat dan jabatan online - satya lancana online - pemberhentian pegawai (BUP) online - ketatausahaan online (SPMT, surat tugas) dll	TU/Bimis/Dikmad/Pontren/Pais/Haji/Katolik/Zawa
y. Persentase data keagamaan dan pendidikan berbasis IT	80	%	1. Mengisi data online secara berkala dalam Kota Yogyakarta dalam Angka dan Dataku, bekerjasama dengan Dinas Kominfo dan BPS. 2. Update data keagamaan setiap tiga bulan sekali. 3. Penyajian statistik SDM 4. Rekonsiliasi Data SDM untuk SIASN dan SIMPEG serta Gaji	TU/Bimis/Dikmad/Pontren/Pais/Haji/Katolik/Zawa

	z. Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang dikembangkan berbasis roadmap	95	%	1.Mengidentifikasi kebutuhan sarana dan prasarana kantor 2.Menyediakan kebutuhan sarana dan prasarana kantor 3.Menginventarisir sarana dan prasarana kantor 4.Melaksanakan pemeliharaan peralatan mesin dan gedung serta lingkungan kantor 5.Melaporkan kegiatan pada pimpinan	TU
	aa Persentase Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	80	%	1. Pengembangakan aplikasi pengelolaan arsip berbasis digital 2. Menginput surat masuk ke dalam sistem Aplikasi; 3. Menginput naskah dinas yang diciptakan ke dalam sistem aplikasi; 4. Melaksanakan Digitalisasi Arsip Kegiatan; 5. Menginput arsip kegiatan ke dalam sistem aplikas; 5. Melakukan pengelolaan arsip digital; 6. Melakukan pengelolaan arsip dinamis"	TU
	ab Persentase layanan umum dan kerumahtanggaan yang sesuai standar	95	%	1. Mengupdate SOP layanan tamu. 2. Mengoptimalkan peran Outsourcing Cleaning Service dan Pelaksana keamanan serta Pramubakti dalam layanan perkantoran 3. Melakukan pelayanan tamu sesuai SOP. 4. Pengembangan aplikasi peminjaman alat, tempat berbasis digital 5. Kepuasan Tamu dengan rekapitulasi SKM / IKM (Indek kepuasan Masyarakat)	TU

RENCANA AKSI FUNGSI KEAGAMAAN
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA 2025

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		RENCANA AKSI	PENANGGUNG JAWAB
			Vol	Satuan		
1	Meningkatnya Jaminan Kebebasan Beribadah	a. Persentase Data/Laporan <i>Early Warning System</i> yang ditindaklanjuti	90	%	1. Melaksanakan pendataan 2. Melaksanakan kegiatan Bimtek EWS 3. Melaksanakan Sosialisasi EWS (Pada Tokoh Agama)	TU/Bimis
		b. Jumlah Kegiatan Penguatan Kerukunan dan Moderasi Beragama	3	Keg	Melaksanakan kegiatan bimbingan & penyuluhan	TU/Bimis/Katolik
2	Meningkatnya kualitas penyiaran agama yang berdampak pada spiritual dan sosial dan Event Keagamaan	a. Jumlah Kegiatan Aksi Sosial Keagamaan	5	Aksi	Melaksanakan Bakti Sosial	Bimis/katolik
		b. Persentase peningkatan jumlah peserta event keagamaan / event seni budaya keagamaan/perayaan agama bernafaskan agama (MTQ, Pesparani, Pesparawi)	3	Kegiatan	Melaksanakan MTQ/STQ, Pesparani, Pesparawi, Swayangwara Tripitaka Gata, Usawa Dharma Gita (UDG)	Bimis/katolik
		c. Persentase penyiar agama yang memperoleh sertifikat kompetensi	80	%	Melaksanakan Bimtek Da'i/Da'iyah	TU/Bimis/katolik
3	Peningkatan kemitraan lembaga agama dan ormas keagamaan	Persentase lembaga agama dan ormas keagamaan yang dibina	60	%	1. Melaksanakan Pembinaan Tokoh Agama 2. Memberikan bantuan Ormas Keagamaan	TU/Bimis/katolik
4	Meningkatnya sarana pendukung pelayanan keagamaan	a. Persentase peningkatan sarana dan prasarana layanan peribadatan yang disediakan	100	%	1. Memberikan Bantuan Sarana Ibadah 2. Melaksanakan pembinaan terhadap rumah ibadah dan pengelola rumah ibadah.	Bimis/katolik
		b. Persentase peningkatan kitab suci yang disediakan	100	%	Memberikan Bantuan Kitab Suci	Bimis/katolik
		c. Persentase peningkatan buku keagamaan yang disediakan	5	%	Memberikan Bantuan Buku Keagamaan	Bimis/katolik
		d. Persentase masjid/musholla bersertifikat arah kiblat	55	%	Melaksanakan Kegiatan Ukur Arah Kiblat	Bimis
5	Meningkatnya kualitas penyuluhan agama	a. Persentase Mou, PKS dan bentuk kerjasama penyuluhan yang ditindaklanjuti	90	%	Melaksanakan MOU dengan Stakeholder terkait	TU/Bimis/katolik
		b. Rasio penyuluh agama dengan kelompok sasaran yang mendapatkan bimbingan agama	1:05	Rasio	1. Melaksanakan Penyuluhan ke Pokbin/Masyarakat 2. Kelompok Sasaran Penyuluh Agama yang diberdayakan	TU/Bimis/katolik
		c. Persentase pemenuhan jumlah penyuluh pada tiap jenjang fungsional	90	%	1- Melaksanakan pembinaan dan peningkatan kompetensi penyuluh. 2. Penataan Penyuluh di Berbagai Jenjang	TU/Bimis/katolik
6	Meningkatnya akses Catin terhadap layanan bimbingan perkawinan	a. Presentase calon pengantin yang mendapatkan bimbingan perkawinan	95	%	1. Melaksanakan Bimbingan Perkawinan 2. Khutbah Nikah	Bismis/Katolik

		b. Persentase remaja usia sekolah yang memperoleh sertifikat kursus pra nikah	10	%	1. Melaksanakan BRUS (Bina Remaja Usia Sekolah)2. Melaksana	Bimis/katolik
7	Meningkatnya partisipasi keluarga dalam layanan bimbingan keluarga	Jumlah keluarga mendapatkan bimbingan keluarga sakinah/bahagia	70	Keluarga	Melaksanakan Bimbingan Keluarga Usia Pernikahan 1-5 Tahun (PUSAKA)	Bismis/Katolik
8	Meningkatnya kualitas pelayanan KUA	a. Persentase KUA yang direvitalisasi	55	%	1. Melaksanakan monitoring dan evaluasi, pembinaan layanan pemberdayaan ekonomi umat. 2. Melaksanakan monitoring dan evaluasi, pembinaan layanan kelompok rentan.	Bismis
		b. Persentase KUA yang ditingkatkan standar sarana dan prasarana	100	%	Melaksanakan Pemeliharaan KUA	Bismis
		c. Persentase KUA yang menyelenggarakan layanan inovatif dan berbasis digital	95	%	1. Melaksanakan Pendaftaran Nikah Rujuk, 2. Pemeriksaan berkas Nikah Rujuk, 3. Pencataan Nikah Rujuk 4. Verifikasi Data Nikah Rujuk 5. Pembayaran Biaya Nikah 6. Validasi Data Nikah Rujuk 7. Pengumuman Kehendak Nikah 8. Pengesahan Akad Nikah 9. Penyerahan Buku Nikah 10. Mengarsipkan Dokumen Nikah Rujuk	Bismis
		d. Persentase penghulu yang memenuhi komposisi kebutuhan KUA	90	%	1. Melaksanakan pembinaan dan peningkatan kompetensi penghulu	Bismis
9	Meningkatnya kualitas pelayanan jemaah haji	a. Persentase pelayanan (akomodasi, konsumsi, transportasi) jemaah haji sesuai standar	100	%	Melaksanakan proses pengadaan barang dan Jasa akomodasi, konsumsi dan Transportasi sesuai dengan aturan perundangan yang berlaku sekaligus melakukan pemantauan. Sumber dana DIPA dan NPHD.	PHU
10	Meningkatnya kualitas pelayanan pendaftaran ibadah haji	a. Persentase pusat pendaftaran dan pembatalan haji yang memenuhi standar sarana dan prasarana dan standar pelayanan	100	%	Melaksanakan pemeliharaan sarana dan prasarana layanan , Kemudian melakukan evaluasi secara berkala SOP pelayanan seksi PHU.	PHU
		b. Tingkat kepuasan pusat pendaftaran dan pembatalan haji	95	%	Memberikan IKM kepada setiap jemaah yang membutuhkan layanan seksi PHU meliputi pendaftaran dan pembatalan.	PHU
11	Meningkatnya kualitas pembinaan jemaah haji	a. Persentase calon jemaah haji yang memperoleh manasik haji	95	%	1. Melakukan layanan Manasik secara hybrid online maupun offline.	PHU
12	Meningkatnya kualitas penerimaan Zakat dan Wakaf/dana Sumbangan/sosial Keagamaan	a. Persentase jumlah mustahik Zakat/calon	80	%	Melaksanakan Kegiatan Pendataan Mustahik	Zawa
		b. Persentase kolaborasi program pendayagunaan zakat dan	35	%	Melaksanakan Kegiatan Pendataan Pemberdayaan Ekonomi Umat dan Kampung Zakat	Zawa

		c. Persentase harta benda wakaf yang di kelola dan dikembangkan produktif	90	%	1. Melaksanakan Kegiatan Pendataan Tanah Wakaf Produktif dan Kegiatan Verifikasi 2. Pemutakhiran Data Wakaf Lama dan	Zawa
		d. Persentase kerjasama pengembangan pemanfaatan aset wakaf	50	%	Melaksanakan Kegiatan Pendataan Tanah Wakaf Produktif (Kerjasama Pemanfaatan Aset Wakaf)	Zawa
13	Meningkatnya Profesionalitas Lembaga Dana Sosial Keagamaan	a. Persentase Lembaga dana sosial keagamaan/Zakat yang sesuai prinsip syariat, akuntabel, dan professional	80	%	Melaksanakan Kegiatan Pendampingan Audit Syariah	Zawa
		b. Jumlah Lembaga Wakaf yang sesuai prinsip syariat, akuntabel, dan profesional	2	Lembaga	Melaksanakan Kegiatan Pendataan Nazhir yang Bersertifikat	Zawa
		c. Persentase lembaga Zakat dan Wakaf yang dibina	80	%	Melaksanakan Kegiatan Fasilitasi Kinerja Zakat dan Wakaf	Zawa
	Meningkatnya tata kelola organisasi yang efektif dan akuntabel	x. Persentase layanan keagamaan dan pendidikan berbasis IT	80	%	1- Melaksanakan Layanan Keagamaan (Produk Halal, Hisab Rukyat, Rohaniawan/Do'a, Konsultasi dan Layanan Syariah Lainnya)	TU/Bimis/Dikmad/ Pontren/Pais/Haji/ Katolik/Zawa
		y. Persentase data keagamaan dan pendidikan berbasis IT	80	%	1. Melaksanakan Pendataan Data Keagamaan	TU/Bimis/Dikmad/ Pontren/Pais/Haji/ Katolik/Zawa
		aa Persentase Digitalisasi Arsip dan mudah di akses	80	%	Melaksanakan Optimalisasi Aplikasi Layanan Keagamaan Mendokumentasikan arsip secara digital	TU/Bimas/KUA
		ab Persentase layanan umum dan kerumahtanggaan yang sesuai standar	80	%	1. Melaksanakan Penerimaan Layanan Tamu 2. Melaksanakan Tata Kelola & Mendokumentasikan Arsip dan persuratan 3. Melaksanakan Optimalisasi Pelayanan PTSP KUA 4. Melaksanakan Pendataan BMN dan Kerumahtanggaan 5. Melaksanakan Pendataan & Rekapitulasi SKM / IKM (Indek kepuasan Masyarakat)	TU/Bimas/KUA

RENCANA AKSI FUNGSI PENDIDIKAN
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA YOGYAKARTA 2025

No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target		RENCANA AKSI	PENANGGUNG JAWAB
			Vol	Satuan		
14	Meningkatnya pemerataan akses Pendidikan yang berkualitas	a. Persentase satuan pendidikan yang memenuhi Standar sarpras	80	%	Melakukan Pendataan dan assesment satuan pendidikan yang memenuhi standar sarpras	Dikmad/Madrasah
		b. Persentase satuan pesantren yang memenuhi Standar sarpras	100	%	Monitoring satuan pesantren yang memenuhi standar sarpras	Pontren
		c. Persentase peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan	2	%	Melakukan rekap data peningkatan jumlah peserta didik berdasarkan data emis Peningkatan jumlah siswa/santri pada satuan pendidikan PKPPS Harun asyafi'i (Ulya dan Whusto)	Dikmad/pontren
		d. Persentase Anak Kelas 1 MI/ula/Sederajat yang Pernah Mengikuti PAUD (TK/RA/BA)	80	%	Melakukan pendataan peserta didik jenjang MI yang pernah mengikuti PAUD	Dikmad
		e. Persentase ATS yang mengikuti Program Pendidikan Kesetaraan (PPK) di Pondok Pesantren	10	%	monitoring ATS yang mengikuti Program Pendidikan Kesetaraan (PPK) di Pondok Pesantren	Pontren
15	Meningkatnya persentase penyelesaian pendidikan MA/Ulya	Persentase siswa dalam satu kohort yang lulus tepat waktu	90	%	Melakukan Rekap data Jumlah siswa yang lulus tepat waktu dalam satu kohort/angkatan Monitoring santri pada satuan pendidikan PKPPS Harun asyafi'i jenjang Ulya yang lulus tepat waktu	Dikmad/pontren/MAN 1, MAN 2
16	Meningkatnya kualitas penilaian pendidikan	a. Rata-rata Nilai Asesmen Tingkat				
		a. Literasi	75	Nilai	Melaksanakan Bimtek Penyusunan soal berbasis literasi bagi madrasah	Dikmad/Madrasah
		b. Numerasi	65	Nilai	Melaksanakan Bimtek Penyusunan soal berbasis Numerasi bagi madrasah	Dikmad/Madrasah
		b. Persentase santri yang mengikuti Imtihan Wathani (IW)	90	%	Yang mengikuti IW hanya jenjang Ula. Kota tidak ada jenjang Ula di PKPPS Harun Asyafi'i	Pontren
		c. Indeks keberagamaan siswa pada madrasah/sekolah	100	%	Penguatan Moderasi Beragama Bagi Siswa Melakukan rekap data nilai raport mata pelajaran Rumpun PAI	Dikmad/Pais/Madrasah
		d. Rata-rata nilai penguatan moderasi beragama siswa	baik		Penguatan Moderasi Beragama Bagi Siswa Melakukan pengujian Indikator MB terhadap siswa menggunakan instrumen dari Pokja Moderasi Beragama. Internasionalisasi moderasi beragama pada madrasah	Dikmad/Pais/Madrasah

17	Meningkatnya kualitas penerapan kurikulum yang inovatif	a. Persentase satuan pendidikan/ pesantren yang menerapkan kurikulum yang berfokus pada kompetensi esensial, adaptif, dan kontekstual	100	%	Monitoring yang menerapkan kurikulum yang berfokus pada kompetensi esensial, adaptif, dan kontekstual di PKPPS Harun Asyafi'i	Pontren
		b. Persentase satuan pendidikan/ pesantren yang menerapkan kurikulum agama bermuatan	100	%	Monitoring satuan pendidikan/ pesantren yang menerapkan kurikulum agama bermuatan moderasi beragama di PKPPS Harun Asyafi'i	Pontren
		c. Persentase satuan pendidikan/ pesantren yang memanfaatkan teknologi digital dan penerapan	100	%	Monitoring satuan pendidikan/ pesantren yang memanfaatkan teknologi digital dan penerapan pedagogi modern di PKPPS Harun Asyafi'i	Pontren
18	Meningkatnya layanan pendidikan yang bermutu	a. Persentase PAUD/RA yang terakreditasi minimal B	100	%	Melakukan pendampingan persiapan akreditasi dan rekap data RA yang terakreditasi minimal B	Dikmad
		b. Persentase MI yang terakreditasi minimal B	100	%	Melakukan pendampingan persiapan akreditasi dan rekap data MI yang terakreditasi minimal B	Dikmad/MIN
		c. Persentase MTs yang terakreditasi minimal B	100	%	Melakukan pendampingan persiapan akreditasi dan pendampingan persiapan akreditasi dan rekap data MTs yang terakreditasi minimal B	Dikmad/MTs 1
		d. Persentase MA yang terakreditasi minimal B	100	%	Melakukan pendampingan persiapan akreditasi dan rekap data MA yang terakreditasi minimal B	Dikmad/MAN 1, MAN 2
		e. Persentase satuan pendidikan unggul yang terselenggara	15	%	Melakukan rekap data satuan pendidikan unggul berdasarkan Dirjend Pendis dan atau SK KaKanwil	Dikmad/MTs 1, MAN 2, MAN 1, MIN
		f. Persentase siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional	0,5	%	Pelaksanaan MTQ dan Pentas PAI Melakukan pendampingan, pembinaan dan rekap data siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional Monitoring siswa yang mengikuti kompetisi nasional maupun internasional di Pondok Pesantren Kota Yogyakarta	Dikmad/Pontren/Pais/ Madrasah
		g. Persentase lulusan pendidikan keagamaan dan pendidikan pesantren yang memperoleh rekognisi	10	%	Monitoring lulusan pendidikan keagamaan dan pendidikan pesantren yang memperoleh rekognis	Pontren
19	Meningkatnya kualitas pendidikan vokasi berbasis kerjasama	a. Persentase MA Kejuruan/MA Program Keterampilan yang bekerjasama dengan dunia kerja/industri	75	%	Melakukan monev dan rekap data MA Kejuruan/Program Ketrampilan sesuai SK Direjen dan atau SK KaKanwil yang bekerjasama dengan dunia kerja/industri	MAN 2/Pengawas

		b. Persentase MA Kejuruan dan MA Program Keterampilan yang meningkatkan life skill melalui program magang	100	%	Melakukan monev dan rekap data MA Kejuruan/Program Keterampilan sesuai SK Dirjen dan atau SK KaKanwil yang meningkatkan life skill melalui program magang	MAN 2/Pengawas
20	Menguatnya pendidikan karakter siswa	Persentase satuan pendidikan yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran	100	%	Penyusunan Modul ajar dan afeksi bagi GPAI Melakukan pendampingan penyusunan dokumen kurikulum madrasah berbasis integrasi pendidikan karakter dalam pembelajaran Monitoring satuan pendidikan yang mengintegrasikan pendidikan karakter dalam pembelajaran di PKPPS Harun Asyafi'i	Dikmad/pontren/pais/Madrasah
21	Meningkatnya kualitas lingkungan belajar	a. Persentase satuan pendidikan Ramah Anak	90	%	Melakukan rekap data madrasah ramah anak sesuai SK KaKanwil	Dikmad/Madrasah
			10	%	Sosialisasi dan pembinaan Pesantren ramah anak dan Sekolah Ramah Anak	Pontren
		b. Persentase siswa yang memperoleh nilai karakter minimal baik	100	%	Rekap data nilai mapel PAI siswa Melakukan rekap data Raport Pendidikan berdasar nilai ANBK	Dikmad/Pais/Madrasah
		c. Persentase satuan pendidikan yang memiliki kultur mutu kelembagaan	65	%	Melakukan rekap data Satuan Pendidikan yang menerapkan budaya mutu melalui akreditasi dan menyelesaikan EDM eRKAM	Dikmad/pontren/Madrasah
22	Meningkatnya kepeloporan dan kesukarelawanan pemuda dan pengembangan pendidikan keperamukaan	a. Jumlah kegiatan ekstrakurikuler keagamaan pada madrasah yang bermuatan moderasi beragama	50	Ekstrakurikuler	Melaksanakan bimtek penyusunan kurikulum ekstrakurikuler keagamaan berbasis Moderasi Beragama	Dikmad/Madrasah
		b. Jumlah gugus pramuka pada madrasah yang dibina	10	Gugus	Melakukan rekap data jumlah gugus Pramuka jenjang MA yang mengikuti Perkasisma	Dikmad/MAN 1, MAN 2
23	Menguatnya Implementasi Pengembangan Anak Usia Dini Holistik-Integratif (PAUD-HI)	a. Persentase RA/PAUD QU yang menerapkan program Holistik-Integratif	15	%	Melakukan Rekap data jumlah RA yang menerapkan PAUD HI sesuai SK Dirjend atau SK KaKanwil	Dikmad/MIN 1
24	Meningkatnya kualitas pendidik dan tenaga kependidikan pada satuan pendidikan	a. Persentase guru yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	81	%	Pendataan Guru yang berkualifikasi S1 Melakukan rekap data jumlah guru yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	Dikmad/Pais/Katolik/Madrasah
		b. Persentase tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	27	%	Melakukan rekap data jumlah tenaga kependidikan yang memenuhi kualifikasi pendidik S1	Dikmad/Madrasah

c. Persentase Guru yang Memiliki Sertifikat Pendidik	51	%	Verval dan pengusulan ajuan daftar guru yang akan mengikuti PPG Melakukan rekap data jumlah guru yang memiliki sertifikat pendidik	Dikmad/Pais/Katolik/Madrasah
d. Persentase tenaga kependidikan yang memperoleh sertifikat kompetensi	30	%	Melakukan rekap data jumlah tenaga kependidikan yang memiliki sertifikat kompetensi	Dikmad/Madrasah
e. Persentase pemenuhan kebutuhan Guru Pendidikan Agama pada satuan Pendidikan	70	%	Pendataan Kebutuhan Guru	PAIS/Katolik
f. Persentase guru yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Guru (AKG) minimal	75	%	Melakukan rekap data nilai PKG (SKP) Meminta data PKG dari kepala sekolah	TU/Dikmad/Pais/Katolik/Madrasah
g. Persentase Kepala Madrasah/Sekolah yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Kepala Madrasah/Sekolah (AKK) minimal predikat terampil	50	%	Melaksanakan PKKM dan melakukan rekap data hasil PKKM dengan nilai minimal BAIK dan Asesmen Kompetensi Kepala	Dikmad/Madrasah
h. Persentase guru dan tenaga kependidikan yang memperoleh nilai moderasi beragama minimal baik	90	%	Penguatan Implementasi Moderasi Beragama Bagi GPAI SD, SMP, SMA, SMK Melakukan rekap data GTK yang memperoleh nilai BAIK dalam asesmen Moderasi Beragama	Dikmad/Pais/Madrasah
i. Persentase pengawas yang memperoleh nilai rapor hasil Asesmen Kompetensi Pengawas Madrasah/Sekolah (AKP) minimal predikat terampil	70	%	Melakukan Rekap data nilai PKPM	Dikmad/Pengawas
j. Persentase satuan pendidikan yang memiliki indikator kualitas pembelajaran dengan kategori baik	50	%	Melakukan rekap data nilai Raport Pendidikan ANBK	Dikmad/Pontren/Madrasah
k. Persentase Guru yang meningkat jenjang karir	50	%	Melakukan rekap data jumlah guru yang meningkat jenjang karier/jabatan	Dikmad/Pais/Katolik/TU/Madrasah
l. Persentase Pengawas yang meningkat jenjang karir	65	%	melakukan rekap data jumlah pengawas yang naik pangkat/jabatan	Dikmad/pengawas/TU